

## PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO COMO PROVEEDOR EN PORTAL DE CONTRATACIÓN DE LA EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS – ESU

A continuación, se detalla el procedimiento que debe realizar el interesado para inscribirse como proveedor de la ESU.

**Primer paso:** Ingrese a la página web [www.esu.com.co](http://www.esu.com.co)



**Segundo paso:** Ingresa en el menú “Contratación”, después en “Trámites y servicios”, luego elija la opción “Portal de contratación”.



**Tercer Paso:** Al ingresar al portal como se muestra en la imagen, en el panel izquierdo presione clic en el botón "Registrarse como proveedor".



**Cuarto Paso:** Una vez seleccionada esta opción se debe diligenciar cada uno de los campos requeridos en el siguiente formulario, conforme aparece en su registro de cámara de comercio. Este formulario se divide en cuatro partes:

## A. Información de la empresa

### A. Información general de la empresa

Identificación <input type="text" value="Persona Natural"/>	Código Estándar de Productos y Servicios de Naciones Unidas* <input type="text"/>
Cédula de ciudadanía. Solo números, sin puntos ni comas.* <input type="text"/>	Nombre como aparece en RUT o documento de Cámara de comercio.* <input type="text"/>
Régimen contributivo <input type="text" value="Régimen común"/>	
Tipo de documento Representante Legal <input type="text" value="Cédula de Ciudadanía"/>	
Documento Representante Legal* <input type="text"/>	
Representante Legal* <input type="text"/>	
País* <input type="text" value="Colombia (+57)"/>	Ciudad* <input type="text" value="Abejorral (Antioquia +4)"/>
Domicilio* <input type="text"/>	(Cod país) <input type="text" value="57"/> + (Cod área) <input type="text" value="4"/> + Teléfono* <input type="text"/>

Aquí debe digitar los primeros 2 o 3 dígitos del código de su actividad comercial, y se desplegará el nombre de esa actividad a la que corresponde.

**B. Datos de contacto:** Corresponden a las personas que se puedan tramitar cotizaciones

### B. Datos de Contacto

Persona de contacto

Nombre*			Cargo*			
Teléfono*	Celular*			Correo Electrónico*		

Persona de contacto 2 (A este contacto se le enviará los datos de acceso en caso que el primero no se encuentre)

Nombre*			Cargo*			
Teléfono*	Celular*			Correo Electrónico*		

Persona de contacto 3 (opcional)

Nombre			Cargo			
Teléfono	Celular			Correo Electrónico		

**C. Líneas de Negocio:** En el campo de las líneas, debe dar clic en una o varias opciones según su alcance de actividad económica a la que pertenezca.

### C. Líneas de negocio

CATEGORÍA:

Bienes  Servicios

LÍNEAS:

LOGÍSTICA

<input type="checkbox"/> Alimentación	<input type="checkbox"/> Sistemas integrales de seguridad
<input type="checkbox"/> Reparación parque automotor	<input type="checkbox"/> Vigilancia física
<input type="checkbox"/> Compra parque automotor	<input type="checkbox"/> Combustible
<input type="checkbox"/> Eventos	<input type="checkbox"/> Varios
<input type="checkbox"/> Dotaciones	<input type="checkbox"/> Contratación de personal
<input type="checkbox"/> Transporte	<input type="checkbox"/> OTROS
<input type="checkbox"/> Tecnología	

Si selecciona “OTROS”, se desplegará un cuadro de texto en donde deberá especificar cuáles son las otras líneas en las que aplica y no están el listado.

**D. Datos de Acceso:** Aquí deberán registrarse con un correo electrónico y asignar una clave, estos serán los datos para ingresar posteriormente al portal cuando desee participar en algún proceso.


#### D. Datos de acceso

Por favor escribir el correo electrónico y la contraseña con la cual quedará registrado en la página web que le permitirá participar en los procesos de contratación.

Correo Electrónico\*

Contraseña\*

[Enviar registro](#)

Al dar clic en enviar registro, aparecerá el siguiente mensaje:

**Su registro como proveedor ha sido completado correctamente. Recibirá un mensaje con los datos de acceso en**

**Nota:** Es posible que el mensaje de confirmación de registro no sea recibido en la bandeja principal del correo, sino en la carpeta de spam. Es importante tener en cuenta que si no recibe el correo no significa que no se encuentra registrado.

Por último, diríjase al vínculo “Ingresar” del panel izquierdo y diligencie sus datos de acceso registrados.

En el correo puede validar la clave en caso de no recordarla.

Ingresar

Circulares

Ver Procesos

Buscador

Reportes

Registrarse como Proveedor

Cómo participar

Contáctenos

Volver al sitio web de la ESU

Para participar de los procesos de contratación administrados por ESU, debe registrarse como proveedor.

[Regístrame como proveedor](#)

[Más información sobre cómo participar](#)

### Ingrese su usuario y contraseña

Usuario o correo electrónico\*

Contraseña\*

No soy un robot



reCAPTCHA

Privacidad - Términos

He leído y acepto los terminos y condiciones de la política de protección de datos personales. Presione clic. [aquí](#)

[Olvidé mi contraseña](#)

[Ingresar](#)

s://esucontratacion.com/login

**Quinto Paso:** Al dar clic en ingresar, aparecerá la siguiente imagen donde dará clic en "Agregar Archivo"



Salir

Mis procesos

Certificado de pagos

Ver Procesos

Buscador

Circulares

Reportes

Mi información

Cambiar Contraseña

Cómo participar

Contáctenos

Volver al sitio web de la ESU

Mi información [Mis archivos](#)

**Aún no ha cargado ninguno de sus documentos.**

#### Importante

Recuerde que sólo se deben cargar archivos correspondiente a información legal de su empresa.

Recuerde que estos, además, son indispensables para participar de los procesos de contratación.

Por favor haga clic en el botón "Agregar archivo" para comenzar a subirlos.

[Agregar archivo](#)

**Sexto Paso:** En el siguiente formulario debe subir toda la documentación legal de su empresa actualizada, un documento a la vez, y llamarlos por su nombre en el campo Nombre. Cada vez que adjunte un documento dar clic en “Subir archivo”



[Salir](#)

[Mis procesos](#)

[Certificado de pagos](#)

[Ver Procesos](#)

[Buscador](#)

[Circulares](#)

[Reportes](#)

[Mi información](#)

[Cambiar Contraseña](#)

[Cómo participar](#)

[Contáctenos](#)

[Volver al sitio web de la ESU](#)

### Importante

Recuerde que en esta sección sólo se deben cargar archivos correspondiente a información legal de su empresa.  
Recuerde que estos, además, son indispensables para participar de los procesos de contratación.

### Agregar archivo a mis datos.

Tipo  
Certificado de existencia y representación legal y capacidad de ejercicio (Renovar Cada 3 m) ▼

Nombre\*

Archivo\*  
 No se ha seleccionado ningún archivo

Finalmente termina su registro completo como proveedor, ahora puede participar de los procesos publicados en el portal de contratación según su interés.

Recuerde que los documentos deberán ser actualizarlos de igual forma que los subió por primera vez.