

OBJETIVO GENERAL	Desarrollar estrategias de comunicación interna y externa para el fortalecimiento de la imagen institucional, el posicionamiento de la marca y el cumplimiento de los objetivos corporativos de la ESU.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	Implementar estrategias de comunicación interna, en procura de que todo el personal se encuentre al tanto de la información relevante priorizada por la ESU.
	Implementar estrategias de comunicación externa, con el propósito de que los diferentes públicos y stakeholders definidos por la Entidad reciban los flujos de información dispuestos para el cumplimiento de los fines de la Organización.

OBJETIVO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES
Implementar estrategias de comunicación interna, en procura de que todo el personal se encuentre al tanto de la información relevante priorizada por la ESU.	Realizar un diagnóstico que permita medir la efectividad de los canales de comunicación interna empleados en el pasado.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
	Implementar de manera permanente el envío de información de interés para los públicos internos de la ESU a través de los canales priorizados.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
	En asocio con las demás áreas, organizar eventos que fortalezcan el clima organizacional.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
	Implementar campañas de comunicación internas.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
	Garantizar la presencia permanente de la marca ESU en los públicos internos.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
	Reportar permanentemente a los directivos de la Entidad acerca de las noticias relacionadas con la ESU, empresas del conglomerado, empresas del sector, entre otras, que puedan ser utilizadas como herramientas de gestión.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
	Velar por la adecuada proyección de la marca a través de la implementación del manual de imagen de la ESU.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
OBJETIVO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES
Implementar estrategias de comunicación externa, con el propósito de que los diferentes públicos y stakeholders definidos por la Entidad reciban los flujos de información dispuestos para el cumplimiento de los fines de la Organización.	Fortalecer la comunicación externa a través de la implementación de una estrategia de redes sociales, que permita que los públicos priorizados conozcan la actualidad de la entidad. Esta estrategia se debe fortalecer con acciones de pauta digital.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
	Diseñar y difundir materiales de diversos formatos para favorecer las acciones comunicacionales, comerciales y de mercadeo de la ESU.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
	Implementar una estrategia de mailing con información permanente y diferenciada para los públicos priorizados, en asocio con la Subgerencia Comercial y de Mercadeo.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
	Organizar y/o participar en eventos y certámenes que permitan proyectar la imagen de la Entidad ante los públicos estratégicos definidos, fortalecer la posición de la ESU como parte del conglomerado público de Medellín y favorecer la acción comercial y de mercadeo.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
	Mantener una relación fluida con los medios de comunicación locales, regionales y nacionales, con el propósito de posicionar a la ESU y a sus voceros como referentes en los segmentos de mercado en los que la Entidad hace presencia.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
	Producir piezas de comunicación para el fortalecimiento de la imagen corporativa de la ESU en los públicos externos, de acuerdo con el manual de imagen corporativa.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
	Realizar sesiones de preparación y fogueo de los voceros de la Entidad para enfrentarse a públicos y medios de comunicación.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones
Implementar un plan de medios de comunicación que permita aportar al posicionamiento de la marca ESU en los públicos definidos.	Profesional Universitario-Proceso Comunicaciones	

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Usuario	Comentario
3	13/04/2020	Marcela Salazar Valencia	Actualización de los medios de comunicación 2020
4	04/02/2022	Marcela Salazar Valencia	Actualización vigencia 2022

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Profesional Universitario - Oficina Estrategia (Comunicaciones) Fecha de elaboración: 04/02/2022	Profesional Especializado - Oficina Estrategica Fecha de revisión: 04/02/2022	Jefe de Oficina Estrategica Fecha de aprobación: 04/02/2022

Cópia não controlada