



Resolución No. 17 de 2024

(10 de enero)

“Por la cual se actualiza la escala de honorarios para los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, que celebre la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas –ESU, con personas naturales”

El Gerente de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas -ESU-, en uso de sus facultades legales y administrativas conferidas en el Decreto Municipal 178 de 2002, el Acuerdo 097 de 2020 y el Acuerdo 102 de 2021 y

Considerando que:

La Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU, es una empresa industrial y comercial del Estado, descentralizada por servicios y del nivel Distrital, que conforme a lo establecido en el artículo 86 de la Ley 489 de 1998, goza de autonomía administrativa y financiera.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 88 de la Ley 489 de 1998, en concordancia con lo estipulado en el artículo 15 del Decreto Municipal 178 de 2002, corresponde al Gerente la competencia de dirección y administración de la Entidad.

La Ley 489 de 1998, por la cual se regulan las empresas industriales y comerciales del Estado, establece en su artículo 3, que *“La función administrativa se desarrollara conforme a los principios constitucionales, en particular los atinentes a la buena fe, igualdad, moralidad, celeridad, economía, imparcialidad, eficacia, eficiencia, participación, publicidad, responsabilidad y transparencia”*.

Con el fin de dar cumplimiento a los principios antes mencionados, se hace necesario reglamentar la escala de honorarios de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión que celebre la ESU con personas naturales, y que se realicen para el desarrollo de actividades propias de la entidad.

La escala de honorarios permitirá señalar rangos de valores que estarán fundamentados en el perfil del contratista y que servirá para determinar los honorarios con base en el estudio y experiencia, así como las condiciones de mercado, competencias y responsabilidades inherentes al objeto contractual a desarrollar, lo cual deberá consignarse en los respectivos estudios previos.

La presente resolución tendrá aplicación para los contratos suscritos con personas naturales que van a prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión necesarios para orientar, acompañar, apoyar y/o asesorar en el funcionamiento interno de la Entidad. Además, podrá hacerse extensiva a la contratación de servicios para proyectos externos, para ello, se verificará la idoneidad y formación de la persona, respetando los procedimientos señalados en el Reglamento de Contratación y el Régimen de Inhabilidades e Incompatibilidades.

Se reitera que la contratación de personas naturales para la prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión se dará cuando las actividades de la entidad no puedan realizarse con personal de planta o requieran de conocimientos especializados.

El valor de los honorarios de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la ESU, serán los establecidos en la presente resolución. Sin embargo, podrán ser reajustados en el mismo porcentaje del índice de precios al consumidor -IPC- de cierre de la vigencia inmediatamente anterior, en los eventos en que así se considere necesario.

El valor de los honorarios deberá redondearse en centenas con la cifra de miles más cercana.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia

Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co





En virtud de lo anterior,

Resuelve

Artículo Primero: Adoptar la escala de honorarios para el año 2024, conforme a los criterios establecidos en la parte considerativa de la presente resolución y de acuerdo con la siguiente escala:

ESCALA DE HONORARIOS			
TIPO DE SERVICIOS	ACTIVIDADES	HONORARIOS 2024	
		MÍNIMO	MÁXIMO
Bachiller	Actividades operativas de apoyo a la gestión – Requiere título bachiller	\$ 1.881.000	\$ 2.069.000
Auxiliar	Actividades técnicas de apoyo a la gestión – Requiere título técnico	\$ 3.961.000	\$ 4.355.000
Tecnólogo	Actividades de apoyo a la gestión – Requiere título de tecnólogo	\$ 5.153.000	\$ 5.669.000
Profesional	Actividades profesionales de apoyo – Requiere título profesional	\$ 7.324.000	\$ 8.058.000
Profesional Especializado	Actividades profesionales de apoyo calificadas – Requiere título profesional y postgrado	\$ 9.502.000	\$ 10.453.000
Asesor	Actividades de asesoría y orientación calificadas – Requiere título profesional y postgrado	\$ 10.454.000	\$ 12.195.000

Parágrafo Primero: La presente escala de honorarios se podrá actualizar anualmente de conformidad con el IPC o de acuerdo con las condiciones económicas de la Entidad, según se considere necesario.

Parágrafo Segundo: La definición específica de los honorarios en los rangos relacionados, tendrá en cuenta criterios objetivos de tipo y cantidad de actividades.

Artículo Segundo: La escala de honorarios no incluye IVA, por lo que corresponderá en cada contratación determinar si hay lugar a su aplicación de conformidad con calidad tributaria del eventual contratista, a efectos de que se cubra presupuestalmente dicho concepto. Razón por la cual, se deberá verificar dicha situación con el RUT.

Artículo Tercero: La presente Resolución operará para la contratación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión que se suscriba con personas naturales y requiera la Entidad para el funcionamiento interno, y también podrá hacerse extensiva para la ejecución de proyectos externos que impliquen la contratación de tales servicios.

Artículo Cuarto: En los siguientes eventos podrá quedar excluida la aplicación de la tabla de honorarios, previa justificación escrita al Gerente:

- Por hora de dedicación de expertos.

Carrera 48 # 20 - 114, Centro Empresarial Ciudad del Río, torre 3, piso 5. Medellín - Colombia
Teléfono: (604) 444 34 48 - Info@esu.com.co - www.esu.com.co





- Complejidad de las obligaciones o del producto contratado.
- Por concepto jurídico, técnico, financiero y económico, científico, tecnológico o de cualquier otra naturaleza.
- Por actuación o representación judicial.
- Por disposición del Gerente en consideración al tipo específico y cantidad de actividades relacionadas con el objeto contractual, el tipo de proyecto o convenio interadministrativo, u otros criterios aplicables, debido al carácter industrial y comercial de la entidad que permitan justificar valores superiores o inferiores a los rangos antes descritos.

Artículo Quinto: La presente Resolución rige a partir de su expedición y deroga las demás disposiciones que le sean contrarias.

Dada en el Distrito de Medellín, el 12 de enero de 2024

Camilo Zapata Wills

Gerente

Aprobó:	Alejandro Dangond Saldarriaga	Secretario General	
Aprobó:	Natalia Restrepo Caro	Subgerente Administrativa y Financiera	
Revisó:	Ramiro Andrés Mejía Bedoya	Profesional Especializado – Unidad Gestión Jurídica	
Proyectó:	Claudia Patricia Ospina Rincón	Profesional Universitario - Unidad de Gestión Humana	

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

