

INFORME DE GESTIÓN 2025

INFORME DE GESTIÓN 2025

INTRODUCCIÓN

El presente Informe de Gestión presenta de manera integral los principales logros, avances y desafíos asumidos por la ESU durante la vigencia 2025, evidenciando el impacto de las decisiones estratégicas y de la gestión institucional en el cumplimiento de su misión. A lo largo del documento se destacan los resultados obtenidos en las distintas áreas operativas y administrativas, así como el fortalecimiento de los procesos estratégicos, misionales y de apoyo.

Durante el año 2025, la ESU consolidó su capacidad de respuesta frente a un entorno dinámico y retador, reafirmando su compromiso con la innovación, la eficiencia operativa, la sostenibilidad y la mejora continua. La ejecución de proyectos estratégicos, el fortalecimiento de alianzas y la optimización de procesos internos permitieron avanzar de manera significativa en la provisión de soluciones integrales en seguridad y servicios urbanos, generando valor público y confianza para los diferentes grupos de interés.

Este informe no solo da cuenta de los resultados alcanzados, sino que también establece las bases para los retos y proyectos para el 2026, asegurando la alineación con los objetivos estratégicos y ratificando el compromiso de la ESU con el desarrollo de ciudades inteligentes, para el bienestar de las personas.

LOGROS ALCANZADOS 2025

2.1 OFICINA DE INNOVACIÓN

Durante la vigencia 2025, la Oficina de Innovación estructuró y gestionó un Banco Institucional de diecinueve (19) proyectos estratégicos, formulados bajo el enfoque de Niveles de Madurez Tecnológica (Technology Readiness Levels – TRL), permitiendo clasificar, priorizar y transferir iniciativas con distinto grado de desarrollo tecnológico hacia las áreas comerciales y operativas de la ESU.

De este portafolio, nueve (9) proyectos alcanzaron niveles altos de madurez tecnológica (TRL 8 y 9), evidenciando capacidad institucional para diseñar soluciones cercanas a fase de implementación y contratación, entre los que se destacan Control Acústico (TRL 8), Proyecto Barco (TRL 8), Proyecto Comisaría (TRL 8), Diagnóstico de Proyectos Internos (TRL 9), Herramientas de Control de Proyectos (TRL 9), Proyecto Catastro (TRL 9) y Proyecto Acueducto Automatizado (TRL 9).

Como resultado directo de las visitas técnicas lideradas por la Oficina de Innovación, se identificaron oportunidades estratégicas que fueron transferidas oportunamente a la Subgerencia Comercial, habilitando la estructuración y posterior contratación de dos (2) proyectos de alto impacto:

- **Proyecto de Automatización de Acueductos Rurales** por valor de \$6.224.032.216 para tres (3) sistemas veredales.
- **Plataforma Única de Catastro** por valor de \$3.400.000.000.

Adicionalmente, se formuló integralmente desde la Oficina de Innovación el **proyecto Comisaría**, el cual derivó en la suscripción de un contrato por valor de \$3.363.490.013.

En conjunto, estos tres proyectos generaron contratación efectiva por un valor total de **\$12.987.522.229**, consolidando a la Oficina de Innovación como generadora directa de oportunidades comerciales, ingresos institucionales y valor público medible.

Desde el componente de calidad y madurez organizacional, durante 2025 la Oficina de Innovación habilitó formalmente su participación en el Sistema de Gestión de Calidad bajo el numeral 8.3 de la Norma ISO 9001:2015 (Diseño y Desarrollo de Productos y Servicios), pasando de una participación institucional nula (0%) en procesos de diseño de soluciones propias a una participación activa y estructurada,

con procedimientos definidos, controles de diseño, validación técnica y trazabilidad documental.

Este avance permitió incorporar a la innovación como proceso crítico del sistema de calidad, fortaleciendo la autonomía tecnológica, la gobernanza de proyectos y la sostenibilidad de los desarrollos institucionales.

De manera complementaria, la Oficina consolidó una red estratégica de articulaciones interinstitucionales con:

- Cuatro (4) universidades (Universidad Nacional, EAFIT, UPB y Universidad de Antioquia),
- Siete (7) aliados empresariales (SURA, Nutresa, Bancolombia, Éxito, RUTA N y EPM) y
- Dos (2) entidades gubernamentales (Distrito de Ciencia y Tecnología de Medellín y Gobernación de Antioquia),

A partir de estas articulaciones se proyectan al menos cuatro (4) oportunidades estratégicas para 2026: soluciones para el Negocio 8 de EPM, un proyecto de seguridad urbana con RUTA N, un proyecto de telemedicina con SURA y alianzas con las academias para el desarrollo de soluciones sostenibles para ciudades inteligentes.

Estos resultados evidencian que durante 2025 la Oficina de Innovación no solo formuló proyectos, sino que construyó una capacidad institucional permanente para detectar oportunidades, madurar tecnologías, acelerar formulaciones, generar contratación efectiva, fortalecer el sistema de calidad, adoptar inteligencia artificial de manera gobernada y articular ecosistemas de innovación, consolidándose como un activo estratégico para la generación de ingresos, el posicionamiento institucional y la creación de valor público sostenible para la ESU y para el Distrito de Medellín.

2.2 OFICINA ESTRATÉGICA

2.2.1 PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Durante la vigencia 2025, el área de Planeación Estratégica lideró la coordinación, mantenimiento y mejora continua del Sistema Integrado de Gestión, asegurando la conformidad con los requisitos normativos aplicables, el fortalecimiento del Modelo

Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) y la articulación de los procesos institucionales con los lineamientos estratégicos de la Entidad.

El área de Planeación Estratégica presentó los siguientes logros en el 2025:

- **Auditorías de calidad y certificación**

Se logró **mantener el certificado del Sistema de Gestión de la Calidad bajo la norma ISO 9001**, como resultado de la auditoría externa realizada por ICONTEC, ratificando la eficacia del Sistema Integrado de Gestión y el cumplimiento de los requisitos normativos establecidos.

- **Evaluaciones institucionales y desempeño**

- **FURAG:** En el marco del seguimiento al desempeño institucional, se presentó la evaluación del **Formulario Único de Reporte de Avance de la Gestión – FURAG**, logrando un aumento de **6,9 puntos** respecto a la evaluación realizada en el 2024, superando la meta definida en el Plan de Acción Institucional 2025. Los resultados obtenidos para la evaluación realizada en el año 2025 fueron de **70,2%**.
- **ITA:** En la evaluación del Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA) realizada por la Procuraduría General de la Nación, la Entidad obtuvo un puntaje de **99 puntos**, evidenciando un avance frente a las vigencias anteriores. Este resultado se soporta en la implementación de políticas institucionales que fortalecen la transparencia y la relación con la ciudadanía, tales como la Política de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Lucha contra la Corrupción.

- **Gestión de planes de mejoramiento**

Durante la vigencia 2025 se identificaron 97 hallazgos, derivados de diferentes fuentes de evaluación y control, distribuidos así:

- **Auditorías Internas de Calidad:** 62
- **Auditoría ICONTEC:** 1
- **Auditoría de la Contraloría:** 6
- **Auditorías de la Oficina de Evaluación y Control:** 28

Del total de hallazgos identificados, **65 se encuentran cerrados** y **32 permanecen abiertos**, los cuales continúan bajo seguimiento a través de los respectivos planes de mejoramiento, garantizando la trazabilidad de las acciones.

- **Actualización y gestión documental**

En relación con la gestión documental del Sistema Integrado de Gestión, durante la vigencia 2025 la Entidad contó con un total de **413** documentos, de los cuales el **43%** se actualizaron. Adicionalmente, se realizó la creación de 10 documentos nuevos, correspondientes a planes, políticas y procedimientos, los cuales son fundamentales para el adecuado funcionamiento de la Entidad y el fortalecimiento de la gestión institucional.

Como parte del proceso de integración al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), se desarrollaron e implementaron documentos claves como **la Política de Servicio al Ciudadano, el Código de Integridad, la actualización del procedimiento de Revisión por la Dirección, alineado con la norma ISO 9001 y MIPG**, así como la creación de los procedimientos de seguimiento y gestión de indicadores y seguimiento y gestión de riesgos, fortaleciendo los mecanismos de planeación, control y toma de decisiones.

Los avances alcanzados reflejan un compromiso sostenido con la mejora continua, la transparencia y la articulación del SIG (Sistema Integrado de Gestión) con MIPG, contribuyendo al fortalecimiento del control interno y a la madurez institucional de la Entidad.

2..2.2. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Durante la vigencia 2025, el área de Tecnologías de la Información implementó y consolidó un conjunto de iniciativas, proyectos y servicios estratégicos para la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU, orientados al fortalecimiento del gobierno de TI, la seguridad de la información, la modernización tecnológica, la optimización de procesos institucionales y la transformación digital de la entidad.

Como resultado, el área de Tecnologías de la Información presentó los siguientes logros en el 2025:

- **Elaboración del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) 2025–2027**, en el cual se definieron y priorizaron los proyectos estratégicos de la entidad, como lo son:

- Gobierno de Datos 360, Automatización y Conocimiento
 - Elevar la madurez del modelo de seguridad y privacidad de la información (MSPI).
 - Fortalecimiento del desarrollo de sistemas institucionales.
 - Transformación cultural, talento digital y procesos inteligentes.
 - Transición del proceso de contratación desde el portal de contratación institucional hacia la plataforma SECOP II.
- Se realizó el ejercicio de vigilancia tecnológica, fortaleciendo las políticas de seguridad, los controles y la gestión de riesgos, y logrando la **implementación de 91** de los 93 controles establecidos en la norma ISO/IEC 27001, con lo cual se mejoró el nivel de madurez del MSPI de la entidad.
 - **Actualización de la Política de Seguridad de la Información**, fortaleciendo los controles de seguridad y la adecuada segregación de roles, mediante la depuración de usuarios con privilegios de administrador sin justificación funcional.
 - **Reducción del uso de papel** mediante la implementación del servidor del aplicativo Asistencia Digital y la incorporación del certificado SSL para dicho aplicativo.
 - La implementación del aplicativo vía firma, adicionando la firma digital certificada.

2.2.3. COMUNICACIONES

El área de comunicaciones presentó los siguientes logros en el 2025:

Creación y ejecución de MED360 como evento del Distrito de Medellín con enfoque en tecnología, seguridad, movilidad, competitividad y sostenibilidad.

Entre el 24 y 25 de noviembre se llevó a cabo MED360 “Un Territorio Inteligente para la Gente”, con el objetivo de posicionar a la ESU y a Medellín como referentes en innovación urbana, tecnología aplicada al territorio y soluciones orientadas al bienestar ciudadano. El evento fue un espacio de reflexión estratégica sobre innovación urbana y tecnología aplicada al territorio. La agenda académica se

desarrolló con la participación del Gabinete Distrital y 12 expertos internacionales de 8 países.

En el evento se obtuvieron los siguientes resultados:

- **Alcance digital superior a 366.000 visualizaciones**, triplicando el promedio de alcance de eventos institucionales anteriores, mediante una combinación de pauta digital, contenido audiovisual estratégico y formatos de alto rendimiento como reels.
- **Incremento significativo del engagement** y crecimiento acelerado de seguidores en las plataformas digitales institucionales, impulsado por contenidos centrados en vocerías, demostraciones tecnológicas, stands y experiencias del evento.
- **Cobertura positiva de los principales medios de comunicación nacional y local**, entre ellos Forbes Colombia, El Tiempo, Caracol Radio, Telemedellín y ADN, fortaleciendo el posicionamiento reputacional de la ESU y del evento MED360, contando con una audiencia impactada de más de 14.400 personas.
- Resultado financiero positivo del evento, el cual generó una utilidad estimada para la ESU de **\$54.089.562** (pendiente liquidación final del evento).
- Consolidación de MED360 como un evento con proyección de continuidad, posicionándolo como un espacio de referencia para la discusión de políticas públicas, innovación urbana, GovTech, seguridad, movilidad inteligente e IoT para la sostenibilidad.

La estrategia de comunicaciones fue un factor determinante para el éxito del evento, al articular de manera efectiva la pauta digital, el contenido audiovisual y la presencia en medios de comunicación, logrando un alcance masivo. Este impacto digital y mediático permitió el cumplimiento de los objetivos planteados y consolidó a MED360 como una marca con proyección, credibilidad y narrativas sólidas en torno a la tecnología al servicio de la gente.

2.3. SUBGERENCIA COMERCIAL Y MERCADEO

Durante 2025, la Subgerencia Comercial y Mercadeo de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU lideró una gestión integral y orientada a resultados, enfocada en fortalecer el crecimiento de ventas e ingresos, ampliar el posicionamiento institucional y consolidar a la ESU como un aliado estratégico para entidades públicas y privadas. Esta gestión se soportó en la articulación efectiva entre estrategia comercial, mercadeo y estructuración técnica de propuestas, con énfasis en soluciones integradas de seguridad, tecnología, ciberseguridad, logística y sostenibilidad, alineadas con los retos de las ciudades inteligentes y la demanda de capacidades operativas y tecnológicas de alto impacto.

Para garantizar la ejecución durante el año, la Subgerencia operó bajo lineamientos de gestión que aseguraron foco, trazabilidad y capacidad de respuesta: fundamentados en disciplina de priorización y conversión, orientada a concentrar esfuerzos en oportunidades con viabilidad técnica, jurídica y financiera, asegurando cierres efectivos y evitando dispersión comercial; control y seguimiento de punta a punta, mediante rutinas de revisión del pipeline, gestión de riesgos comerciales y monitoreo de hitos de propuesta, negociación y formalización, garantizando trazabilidad desde la identificación de la oportunidad hasta su adjudicación y arranque.

Con estos lineamientos, la Subgerencia mantuvo una gestión consistente y controlada, reduciendo fricciones entre lo comercial y la operación, fortaleciendo la calidad de las propuestas y asegurando que los resultados del año respondieran a una lógica de ejecución y sostenibilidad, más allá de la captación de oportunidades.

2.3.1. Logros destacados desde la gestión Comercial

Valores				
Linea	Valor contrato + Honorarios + IVA.	Vigencias futuras.	Recurso adm 2025.	Honorarios + IVA 2025.
LOGÍSTICA	92.877.258.580	450.000.000	85.439.770.083	6.987.488.498
SEGURIDAD	440.284.321.285	239.401.962.909	192.693.764.384	8.188.593.991
SOSTENIBILIDAD	6.224.032.216	0	5.756.017.539	468.014.677
TECNOLOGÍA	457.756.513.727	184.194.471.226	253.121.506.867	20.440.535.634
SEGURIDAD DIGITAL	11.097.997.595	0	10.531.010.404	566.987.191
Total general	1.008.240.123.403	424.046.434.135	547.542.069.277	36.651.619.991

En el marco del Plan de Ventas de la vigencia, la gestión comercial de la Empresa se tradujo en compromisos contractuales por un valor total de **\$1,08 billones**, lo que evidencia una alta capacidad de estructuración y cierre de proyectos estratégicos. Sin embargo, de este monto, **\$547 mil millones** corresponden a recursos efectivamente ejecutados e incorporados durante la vigencia, mientras que el saldo restante se explica por contratos con vigencias futuras, cuya incorporación presupuestal se reflejará en el año 2026. En consecuencia, y atendiendo a un criterio de rigor técnico y financiero, para efectos del presente informe de gestión se trabajará con el valor efectivamente ejecutado, correspondiente a \$547 mil millones, que refleja de manera precisa los recursos incorporados y gestionados en la vigencia analizada.

De esta manera, el plan de ventas 2025 se resume de la siguiente manera:

Ventas 2025			
Línea	Plan de ventas	Ventas (Recurso a Administrar)	Cumplimiento por línea
LOGÍSTICA	\$ 34.979.739.333	\$ 85.439.770.083	244%
SEGURIDAD	\$ 184.066.241.693	\$ 192.693.764.384	105%
SOSTENIBILIDAD	\$ 1.000.000.000	\$ 5.756.017.539	576%
TECNOLOGÍA	\$ 108.696.886.641	\$ 253.121.506.867	233%
SEGURIDAD DIGITAL	\$ 2.954.245.236	\$ 10.531.010.404	356%
Total general	\$ 331.697.112.904	\$ 547.542.069.277	165%

Contexto general e hito institucional

Durante la vigencia 2025, la Subgerencia Comercial y Mercadeo de la ESU alcanzó un desempeño comercial histórico, al ejecutar **\$547.542.069.277** en ventas frente a un plan de \$331.697.112.904, lo que equivale a un **cumplimiento global del 165%**.

Este resultado no solo evidencia una capacidad de conversión y cierre superior a la planeada, sino que consolida a la ESU como un actor altamente competitivo en el mercado público y representa un hito institucional, al superar por primera vez la barrera de los \$500 mil millones en ventas ejecutadas en una vigencia, con impacto directo en la sostenibilidad y el posicionamiento de la entidad.

Análisis por líneas de negocio

Participación por línea de negocio		
Línea	Ventas (Recurso a Administrar)	Participación
LOGÍSTICA	\$ 85.439.770.083	16%
SEGURIDAD	\$ 192.693.764.384	35%
SOSTENIBILIDAD	\$ 5.756.017.539	1%
TECNOLOGÍA	\$ 253.121.506.867	46%
SEGURIDAD DIGITAL	\$ 10.531.010.404	2%
Total general	\$ 547.542.069.277	100%

La ejecución comercial 2025 (\$547.542.069.277 = 100%) muestra un portafolio equilibrado: líneas maduras que sostienen recurrencia y volumen de contratos, y líneas de mayor valor agregado que impulsan el crecimiento y el salto de escala. En conjunto, la mezcla confirma una transición progresiva hacia soluciones tecnológicas integrales, sin perder la base operativa que garantiza estabilidad.

1) Línea de Tecnología — principal motor de crecimiento

- Plan: \$108.696.886.641
- Ejecutado: **\$253.121.506.867**
- Cumplimiento: **233%**
- Participación: 46%
- Contratos: 38

Tecnología lideró la vigencia tanto en ingresos como en tracción de mercado, al ejecutar más del doble de lo planeado y convertirse en la principal fuente del resultado global. Este desempeño valida la alineación de la oferta ESU con agendas de modernización institucional, transformación digital y territorios inteligentes, y evidencia capacidad para estructurar y cerrar iniciativas de mayor complejidad y valor.

2) Línea de Seguridad — pilar estructural y mayor recurrencia contractual

- Plan: \$184.066.241.693
- Ejecutado: **\$192.693.764.384**

- Cumplimiento: **105%**
- Participación: 35%
- Contratos: 45

Seguridad se mantuvo como la columna vertebral del portafolio: sobrecumplió el plan y concentró el mayor número de contratos, lo que refleja una demanda estable, madurez comercial y alta recurrencia. En términos estratégicos, esta línea aportó estabilidad y volumen, permitiendo sostener el desempeño general mientras se aceleraba el crecimiento en líneas de mayor valor agregado.

3) Línea de Logística — sobrecumplimiento y respuesta operativa transversal

- Plan: \$34.979.739.333
- Ejecutado: **\$85.439.770.083**
- Cumplimiento: **244%**
- Participación: 16%
- Contratos: 30

Logística registró uno de los mayores niveles de sobreejecución del año, apalancada en requerimientos operativos transversales y la capacidad de respuesta ágil de la ESU. Su contribución es relevante por dos razones: aporta un bloque significativo de ingresos y fortalece la propuesta de valor de la entidad como ejecutor confiable en componentes operativos críticos.

4) Línea de Seguridad Digital — línea emergente con escalabilidad

- Plan: \$2.954.245.236
- Ejecutado: **\$10.531.010.404**
- Cumplimiento: **356%**
- Participación: 2%

Aunque su peso relativo aún es bajo, Seguridad Digital superó ampliamente el plan y se perfila como una línea estratégica de crecimiento, asociada a una demanda creciente por capacidades de ciberseguridad, gestión del riesgo digital y resiliencia. El desempeño 2025 ratifica la oportunidad de escalar esta línea con mayor foco comercial y fortalecimiento del portafolio.

5) Línea de Sostenibilidad — validación de oferta y apertura de mercado

- Plan: \$1.000.000.000
- Ejecutado: **\$5.756.017.539**
- Cumplimiento: **576%**
- Participación: 1%
- Contratos: 1

Sostenibilidad mostró el mayor crecimiento relativo al quintuplicar lo planeado. Más allá del porcentaje, el resultado es un indicador de validación de mercado y alineación con agendas públicas de sostenibilidad y eficiencia, abriendo un frente con potencial de desarrollo bajo una estrategia de casos demostrativos y empaquetamiento de oferta.

Participación por línea (sobre \$547.542.069.277)

- Tecnología: 46%
- Seguridad: 35%
- Logística: 16%
- Seguridad Digital: 2%
- Sostenibilidad: 1%

Esta composición confirma un portafolio balanceado: Seguridad aporta estabilidad y recurrencia; Tecnología explica el salto de escala; Logística fortalece la ejecución transversal; y Seguridad Digital + Sostenibilidad operan como líneas emergentes con potencial de crecimiento y diferenciación.

Resultado consolidado de participación por clientes

#	CLIENTE ENTIDAD SECRETARIA	TOTAL RECURSO ADMINISTRADO+ GRAVAMEN Y ESTAMPILLAS	% PARTICIPACIÓN
1	SECRETARÍA DE SEGURIDAD	\$ 236.867.211.787	43%
2	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	\$ 94.763.396.802	17%
3	AREA METROPOLITANA	\$ 78.147.763.556	14%
4	SECRETARIA DE SUMINISTROS Y SERVICIOS	\$ 50.513.667.895	9%
5	INDER	\$ 17.404.286.386	3%
6	SECRETARÍA DE INNOVACIÓN	\$ 12.598.230.233	2%
7	SECRETARIA DE GESTION Y CONTROL TERRITORIAL	\$ 8.866.937.473	2%
8	SECRETARÍA DE MOVILIDAD	\$ 7.233.303.069	1%
9	INSTITUTO SOCIAL DE VIVIENDA Y HABITAT- ISVIMED	\$ 6.254.624.420	1%
10	METROSALUD	\$ 6.221.226.754	1%
11	DAGR	\$ 4.845.101.748	1%
12	BUEN COMIENZO	\$ 4.391.902.265	1%
13	SAPIENCIA	\$ 4.100.374.119	1%
14	PLAZA MAYOR	\$ 3.380.807.411	1%
15	HOSPITAL GENERAL DE MEDELLIN	\$ 2.678.363.491	0%
16	EMPRESAS VARIAS DE MEDELLIN S.A.-E.S.P.	\$ 2.199.179.737	0%
17	COLEGIO MAYOR	\$ 1.243.417.575	0%
18	PASCUAL BRAVO	\$ 1.192.947.233	0%
19	BIBLIOTECA PÚBLICA PILOTO	\$ 699.012.622	0%
20	MUNICIPIO DE BELLO	\$ 630.656.610	0%
21	MUSEO CASA DE LA MEMORIA	\$ 608.889.189	0%
22	AEROPUERTO OLAYA HERRERA	\$ 534.755.803	0%
23	TELEMEDELLIN	\$ 508.288.714	0%
24	INDEPORTES ANTIOQUIA	\$ 450.945.650	0%
25	HOSPITAL INFANTIL CONCEJO DE MEDELLIN	\$ 286.761.030	0%
26	LOTERIA DE MEDELLIN	\$ 258.955.994	0%
27	CONCEJO DE MEDELLIN	\$ 254.654.560	0%
28	MUNICIPIO DE ITAGUI	\$ 147.784.820	0%
29	MUNICIPIO DE ENVIADO	\$ 125.066.806	0%
30	MUNICIPIO DE LA ESTRELLA	\$ 89.317.565	0%
31	AGENCIA PARA LA GESTION DEL PAISAJE, EL PATRIMONIO Y LAS AL	\$ 42.004.082	0%
32	ACI MEDELLÍN	\$ 2.253.878	0%
	Total general	\$ 547.542.069.277	100%

Durante la vigencia 2025, **la ESU ejecutó \$547.542.069.277** en recursos administrados, con participación de múltiples entidades y dependencias, manteniendo una concentración relevante en clientes ancla del Distrito de Medellín y entidades estratégicas del entorno metropolitano. Esta composición refleja, por un lado, la confianza institucional depositada en la ESU para la ejecución de recursos críticos, y por otro, la necesidad de gestionar activamente la concentración de ingresos mediante una estrategia de diversificación y expansión controlada.

Cientes con mayor participación sobre el total ejecutado (Top 5)

1. Secretaría de Seguridad y Convivencia de Medellín: **\$236.867.211.787 (43%)**
2. Secretaría de Educación de Medellín: **\$94.763.396.802 (17%)**
3. Área Metropolitana del Valle de Aburrá – **AMVA: \$78.147.763.556 (14%)**
4. Secretaría de Suministros y Servicios de Medellín: **\$50.513.667.896 (9%)**
5. INDER Medellín: **\$17.404.286.386 (3%)**

En conjunto, estos cinco clientes representan $\approx 87\%$ del total ejecutado en 2025, evidenciando una estructura de ingresos apalancada en cuentas institucionales de alto impacto y recurrencia. Esta concentración es coherente con la naturaleza misional de la ESU y su rol como ejecutor estratégico; sin embargo, también constituye un punto de gestión clave para fortalecer la sostenibilidad comercial, mediante el desarrollo de nuevos frentes de negocio y el aumento progresivo del peso relativo de clientes no concentrados.

Gestión de clientes 2025: consolidación y recuperación de relacionamiento institucional

Durante la vigencia 2025, la gestión comercial se enfocó principalmente en recuperar y reactivar clientes estratégicos, fortaleciendo relaciones institucionales existentes y restableciendo confianza para habilitar nuevas oportunidades y ejecución contractual. En términos estrictos, no se consolidó una captación significativa de clientes completamente nuevos; los casos referenciados como “nuevos” corresponden, en su mayoría, a negocios suscritos a finales de 2024 y ejecutados en 2025, por lo cual el hito comercial del año se explica mejor por la recuperación de cuentas y la profundización del relacionamiento.

Clientes reactivados / recuperados (hito principal)

La ESU logró reenganchar cuentas relevantes, con impacto directo en la estabilidad del pipeline y la expansión de negocios sobre una base institucional ya conocida:

- Pascual Bravo
- Envigado
- Emvarias
- Agencia APP

Este resultado es estratégico porque refleja una capacidad efectiva de reposicionamiento, manejo de objeciones y reconstrucción de confianza, habilitando

condiciones para nuevas ventas sobre clientes existentes (cross-sell / up-sell) y reduciendo costos de adquisición frente a mercados completamente nuevos.

Clientes con ejecución 2025 originada en cierres 2024 (aclaración de corte)

Adicionalmente, se ejecutaron en 2025 negocios que fueron suscritos al cierre de 2024, razón por la cual, metodológicamente, se reconocen como continuidad de gestión y no como captación nueva en 2025:

- Gobernación de Cundinamarca (suscritos finales 2024; ejecutado 2025)
- Secretaría de Gestión Territorial (suscritos finales 2024; ejecutado 2025)
- Hospital Infantil (suscritos finales 2024; ejecutado 2025)
- Lotería de Medellín

El 2025 fue un año de recuperación comercial y fortalecimiento de cuentas, más que de expansión por captación de nuevos clientes. Esto deja como aprendizaje y prioridad metodológica para 2026: una estrategia explícita de adquisición de nuevos clientes con segmentación, propuesta de valor por sector y metas de conversión por etapas (pipeline).

2.3.2. Logros destacados desde la gestión de Marketing

Posicionamiento Institucional y Mercadeo Estratégico

Durante el año 2025, desde el componente de mercadeo estratégico, la ESU enfocó sus esfuerzos en consolidar relaciones institucionales con entidades gremiales y asociativas de alto impacto, logrando fortalecer el posicionamiento de la marca a nivel nacional. Las alianzas priorizadas fueron:



- ASOCAPITALES (Asociación de Ciudades Capitales)
- FCM (Federación Colombiana de Municipios)
- ASOINTERMEDIAS (Asociación de Ciudades Intermedias)
- ALAS (Asociación Latinoamericana de Seguridad)

Estas organizaciones agrupan alcaldes, secretarios de gobierno y altos directivos, lo que permitió orientar la estrategia de mercadeo hacia públicos tomadores de decisión.

Como resultado de la estrategia de alianzas, se alcanzaron los siguientes hitos institucionales:

- FCM: Suscripción de un acuerdo de confidencialidad, habilitando el desarrollo de estrategias colaborativas y proyectos conjuntos.
- ASOINTERMEDIAS: Inicio de un acuerdo de entendimiento, como base para la estructuración de acciones conjuntas de mercadeo y oferta institucional.
- ASOCAPITALES: Participación en múltiples eventos institucionales, consolidando un vínculo de colaboración continua y presencia permanente de la marca ESU.
- ALAS: Vinculación como miembro activo, con acceso a un cronograma anual de actividades que facilita la identificación y proyección de oportunidades comerciales para el año 2026.

Estas alianzas fortalecen de manera directa el posicionamiento de la ESU como aliado estratégico de entidades territoriales, incrementan la credibilidad institucional y generan un entorno favorable para la apertura de nuevas oportunidades comerciales, alineadas con los objetivos estratégicos de crecimiento y expansión nacional.

Posicionamiento Técnico y liderazgo de pensamiento

Durante el año 2025, la ESU desarrolló una estrategia de visibilidad técnica y académica, participando como ponente en ferias, congresos y encuentros especializados, presentando el modelo SIES Medellín: Modelo de Seguridad Integrada para Territorios Inteligentes, como caso de éxito replicable en contextos urbanos y regionales.

Resultados Clave:

- Feria Internacional de Seguridad ESS+ 2025
 - Evento: Feria de la Seguridad – ESS+
 - Modalidad: Conferencia presencial
 - Tema: *SIES Medellín, Modelo de Seguridad Integrada para Territorios Inteligentes*

- Ponente: Juan David Ángel – Subgerente Comercial y Mercadeo, ESU
- Fecha: Miércoles 27 de agosto de 2025
- Lugar: Gran Salón de Conferencias, Pabellón 18 – Corferias, Bogotá
- Congreso Internacional Smart City Paraguay 2025
 - Modalidad: Conferencia plenaria virtual
 - Fechas: 28 y 29 de julio de 2025
 - Tema central: *SIES Medellín, Modelo de Seguridad Integrada para Territorios Inteligentes*
 - Ponente: Juan David Ángel – Subgerente Comercial y Mercadeo, ESU
- Encuentro Tecnológico ALAS 2025
 - Organiza: Asociación Latinoamericana de Seguridad (ALAS)
 - Modalidad: Conferencia presencial
 - Fecha: Jueves 15 de mayo de 2025
 - Lugar: Hotel Four Points by Sheraton, Medellín
 - Tema: *SIES Medellín, Modelo de Seguridad Integrada para Territorios Inteligentes*
 - Ponente: Angélica López

La participación en estos escenarios fue posible gracias a la madurez conceptual y técnica del modelo SIES Medellín, el reconocimiento previo de la ESU en el sector y la articulación entre los equipos de las áreas subgerencia de servicios y subgerencia comercial y de mercadeo, permitiendo una representación institucional sólida y coherente.

RECONOCIMIENTOS Y PREMIOS

Durante el año 2025, la ESU orientó su estrategia institucional a visibilizar y validar su capacidad innovadora a través de la participación en premios nacionales e internacionales enfocados en seguridad, innovación pública y ciudades inteligentes, destacando el proyecto: SIES Medellín: Modelo de Seguridad Integrada para Territorios Inteligentes.

Este proyecto se consolidó como el eje central de la estrategia de reconocimientos, evidenciando el liderazgo de la ESU en soluciones integrales para territorios inteligentes.

Como resultado de esta estrategia, la ESU alcanzó los siguientes logros concretos:

- Premio ALAS 2025 – *Primer lugar*
 - Categoría: Proyectos Públicos (Contribución a la seguridad de personas, propiedades y bienes)
 - Proyecto: SIES Medellín
 - Resultado: 1.er Lugar, reconocimiento máximo en la categoría.
 -
- Premios Portafolio 2025 – Edición 31
 - Categoría: Innovación
 - Proyecto: SIES Medellín
 - Resultado: Finalista y Segundo Lugar, consolidando el proyecto como uno de los más innovadores del país.
- Seoul Smart City Prize
 - Categoría: Tech-InnovaCity
 - Proyecto: SIES Medellín
 - Resultado: Proyecto destacado, fortaleciendo la proyección internacional de la ESU.
- Premio ICII 2025 (Iniciativas de Ciudades Inteligentes e Innovadoras)
 - Categoría: Sector Público – Ciudades Seguras
 - Proyecto: SIES Medellín
 - Resultado: Proyecto destacado.
- Smart City Innovator Awards – CINETEL
 - Categoría: Ciudades Pioneras
 - Proyecto: SIES Medellín
 - Resultado: Proyecto destacado, con reconocimiento en las siguientes temáticas:
 - Tecnología y conectividad
 - Gobernanza y participación ciudadana
 - Calidad de vida
 - Innovación y emprendimiento
 - Resiliencia y adaptabilidad

- Eficiencia en la gestión urbana

Estos reconocimientos ratifican a la ESU como una entidad pública innovadora, confiable y estratégicamente sólida, fortalecen su reputación institucional, y generan confianza en actores nacionales e internacionales, impactando positivamente la gestión comercial, la atracción de alianzas y la expansión del modelo SIES en otros territorios.

2.3.3. Otros Logros.

MED360 – Gestión Comercial y Resultados (2025)

Durante 2025, la Subgerencia Comercial y de Mercadeo lideró la estrategia de comercialización y gestión comercial de MED360, consolidando el evento como una plataforma efectiva de generación de ingresos y oportunidades de negocio para la ESU.

Comercialización de stands y patrocinio:

La comercialización del evento alcanzó un **94 %** de cumplimiento, evidenciando una gestión comercial sólida y efectiva.

Los resultados financieros estuvieron concentrados estratégicamente en:

- Categoría Diamante, que con 5 vinculaciones generó **\$606 millones**, consolidándose como el principal motor de ingresos y validando el enfoque en ventas de alto valor, principalmente en el sector público.
- Categoría Plata, con 14 vinculaciones por **\$287 millones**, fortaleciendo la participación del sector privado y aportando equilibrio al modelo comercial.
- Un esquema diversificado de ventas que permitió una **participación del 56 % del sector privado y 44 % del sector público**, reduciendo riesgos y fortaleciendo la sostenibilidad de la estrategia comercial.

Gestión comercial desarrollada en el stand de la ESU

El stand institucional operó como un punto activo de prospección y cierre de oportunidades comerciales, orientado a clientes estratégicos y tomadores de decisión:

- A partir de una base de 1.030 asistentes registrados, se realizó una depuración comercial que permitió identificar 85 prospectos calificados, los cuales fueron contactados previamente y agendados para atención en el stand.
- Se consolidaron 19 clientes con alto potencial de negocio, producto de reuniones directas y conversaciones especializadas.
- Se estructuró un pipeline de oportunidades comerciales estimado en **\$17.300 millones**, con proyectos estratégicos en municipios y entidades nacionales e internacionales.

MED360 demostró ser un canal comercial efectivo, permitiendo convertir la visibilidad institucional en ingresos, relacionamiento estratégico y oportunidades concretas de negocio, reafirmando la capacidad de la Subgerencia Comercial y de Mercadeo para diseñar, ejecutar y capitalizar eventos como herramientas comerciales alineadas a los objetivos estratégicos de la ESU.

Expansión y proyección Internacional.

Se inició la expansión comercial internacional de la ESU durante el año 2025, mediante la apertura de nuevos mercados en Perú y Ecuador, la presentación del modelo SIES Medellín a potenciales clientes institucionales, y el establecimiento de relaciones comerciales y técnicas que permitan estructurar oportunidades de negocio y convenios con proyección a 2026.

Ejecución y Resultados Comerciales

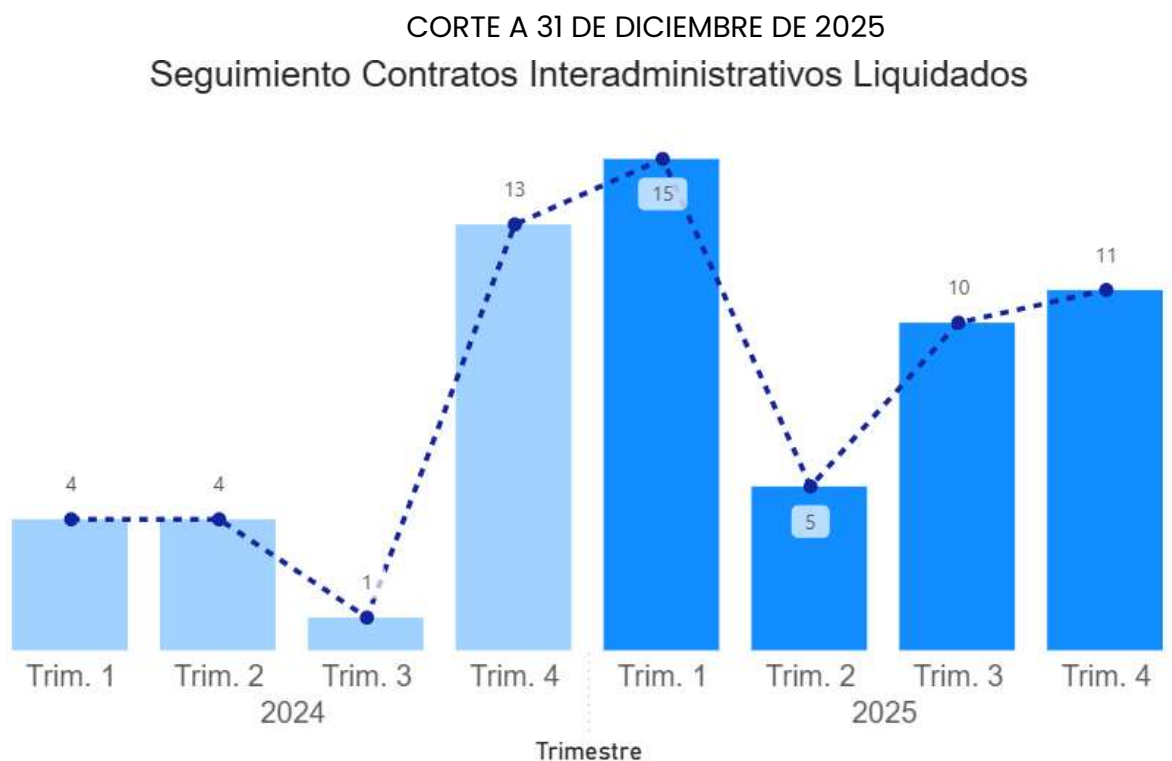
- Primera misión comercial internacional (2025), marcando el inicio del proceso de internacionalización del portafolio ESU, con énfasis en el modelo SIES Medellín.
- Gobernación de Lambayeque (Perú): apertura de conversaciones para asesoría técnica especializada en observatorios criminalísticos y centros de control, con potencial de contratación.
- Autoridades del Distrito Metropolitano de Quito (Ecuador): identificación de oportunidades en movilidad, control de tráfico y sistemas integrados de gestión urbana.
- EMSEGURIDAD (Ecuador): avances en cooperación técnica y comercial para el desarrollo de proyectos de seguridad y centros C5.

La gestión anterior, se refleja en un aporte estratégico al Componente Comercial. Este logro consolida a la ESU como una entidad pública con capacidad de competir y ofrecer soluciones en mercados internacionales, diversifica el pipeline comercial, reduce la dependencia del mercado local y habilita la exportación de conocimiento, modelos de gestión y soluciones tecnológicas.

2.4. SECRETARÍA GENERAL

2.4.1. REPORTE DE CONTRATOS LIQUIDADOS.

Durante el año 2025 se liquidaron 41 contratos interadministrativos, lo que representa un **crecimiento del 86% respecto a 2024**. Este buen resultado refleja la solidez organizacional y la articulación efectiva entre los diferentes procesos involucrados en la etapa de liquidación.



Análisis Trimestral y Anual				
Trimestre	Año 2024	Año 2025	Variación absoluta	Variación Porcentual
T1	4	15	11	275%
T2	4	5	1	25%
T3	1	10	9	900%
T4	13	11	-2	-15%
Totales	22	41	19	86%

Asimismo, es importante destacar las mesas de trabajo colaborativo realizadas con el mandante, las cuales permitieron conciliar el balance técnico, jurídico y financiero para avanzar de manera oportuna en la liquidación de los contratos interadministrativos. Gracias a esta articulación, se logró un reintegro de **\$8.002.869.688** correspondiente a recursos administrados no ejecutados.

2.4.2. REPORTE DEFENSA JUDICIAL Y PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO

REPORTE DEFENSA JUDICIAL

El ejercicio de la defensa judicial de la entidad demanda un apoyo especializado, en atención a la naturaleza, complejidad y particularidades de los asuntos que se tramitan ante los despachos judiciales y administrativos. En este contexto, la representación judicial y extrajudicial en los procesos en los que la entidad es parte ha sido encomendada al acompañamiento de abogados externos, quienes durante la vigencia 2025 estuvieron a cargo de la gestión y atención de los siguientes procesos:

Oportunidad en la Gestión Procesal	Total (consolidado histórico)	Observaciones
Procesos Jurisdicción Administrativa y Laboral en la que se actúa como demandado. (Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2025)	51	

Cantidad de procesos por jurisdicción Administrativa y Laboral en los que actúa como demandante (Del 01 de enero de 2025 a 30 de junio de 2025)	Laboral: 0 Administrativo: 18	Actualmente cada proceso cuenta con las debidas actuaciones procesales en sus respectivas etapas.
Procesos Jurisdicción Penal donde se actúa como denunciante (Del 01 de enero de 2025 a 30 de junio de 2025)	2	
Total, procesos activos al 31 de diciembre de 2025 y total procesos en los que se ha actuado dentro del término legal.	71	

En compañía de los profesionales en Derecho, durante el 2025 se estandarizó la base de datos de los procesos judiciales en curso, identificado las partes (demandantes y demandados), despachos donde cursan actualmente las acciones judiciales, estado actual de cada proceso, actuaciones pendientes bien sea de parte del órgano jurisdiccional o por parte de la ESU.

Con este logro la entidad optimizó considerablemente la gestión de los procesos judiciales y administrativos, además del trámite de pago de sentencias judiciales impuestas en contra de la ESU, disminuyendo así la acusación de intereses moratorios.

Es preciso mencionar que, los procesos que se encuentran en la jurisdicción administrativa son consecuencia del cambio de posición de la Corte Constitucional en relación con la competencia para conocer de las demandas por contrato realidad en las Empresas Industriales y Comerciales del Estado, cuyos expedientes han sido remitidos de la jurisdicción laboral a la administrativa, generando que los términos procesales comiencen a contar de nuevo.

Al cierre del 2025, la Secretaría General tiene el monitoreo del 100% de los procesos judiciales vigentes en los cuales persisten acciones procesales, previo a una sentencia definitiva para procurar el cierre de los procesos bajo el conocimiento de la autoridad judicial. Del universo de procesos, el 95% de ellos se encuentra con poderes para la representación judicial por parte de la oficina de abogados externos contratados por la empresa; el 5% restante corresponde a procesos judiciales con poderes conferidos a abogados distintos a los anteriormente mencionados, dado que

las obligaciones de representación asumidas por éstos se vinculan hasta la presentación del recurso del fallo de segunda instancia, y por lo tanto hasta esa actuación procesal no cesarían sus obligaciones con la entidad.

PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO

Frente a la prevención del daño antijurídico durante el año 2025, la Secretaría General continuó fortaleciendo la gestión institucional mediante el análisis y seguimiento permanente de la política de prevención del daño antijurídico, con el fin de identificar oportunidades de mejora y consolidar acciones preventivas alineadas con la normatividad vigente.

En desarrollo de esta labor, se dio continuidad a la implementación de herramientas de gestión como la matriz de riesgos y la matriz de lecciones aprendidas, las cuales permitieron identificar las principales causas generadoras de riesgo jurídico para la entidad, facilitando la definición de mecanismos orientados a la mitigación y prevención del daño antijurídico.

De igual manera, se mantuvo el funcionamiento activo del Comité de Prevención del Daño Antijurídico, estableciendo espacios periódicos de análisis y discusión en los cuales se abordaron temas relevantes, se evaluaron situaciones de riesgo y se construyeron de manera conjunta alternativas de prevención, fortaleciendo así la toma de decisiones institucionales.

2.4.3. OPORTUNIDAD DE RESPUESTA PQRSDF PRIMER SEMESTRE 2025

Respuesta oportuna	No radicados	Proporción
Respuesta fuera de tiempo de ley	22	9%
Respuesta oportuna	229	91%
Pendiente por tramite	0	0%
TOTAL	251	

2.4.4. OPORTUNIDAD DE RESPUESTA PQRSDF SEGUNDO SEMESTRE 2025

Respuesta oportuna	No radicados	Proporción
Respuesta fuera de tiempo de ley	15	7%
Respuesta oportuna	196	90%
Pendiente por tramite	6	3%
TOTAL	217	

Durante 2025 se evidencia una mejora significativa en la oportunidad de respuesta a las PQRSDF frente a 2024, tanto en el primer como en el segundo semestre. En el primer semestre, **la respuesta oportuna aumentó del 73 % al 91 %, y en el segundo semestre del 86 % al 90 %**, mientras que los casos fuera del tiempo de ley se redujeron de manera considerable. Estos resultados se lograron gracias a las acciones de mejora implementadas, especialmente al mayor seguimiento de los casos y al envío oportuno de alertas, lo que permitió fortalecer el control de los tiempos de respuesta y optimizar la gestión del proceso. Los casos que se presentaron como vencidos 2025 correspondieron, en su mayoría, a retrasos de un (1) día hábil y, en algunos casos, no se solicitó ampliación del plazo, pese al alto volumen de información requerida, lo cual incidió en el cumplimiento de los tiempos establecidos.

2.5. SUBGERENCIA DE SERVICIOS

EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS

La Subgerencia de Servicios, a través de sus cuatro (4) líneas de ejecución — Contratación, Seguridad, Logística y Tecnología—, orientó su gestión durante el periodo evaluado no solo al cumplimiento de las labores operativas cotidianas, sino también a la ejecución de proyectos estratégicos de alto impacto para la ciudad. Estos proyectos, por su alcance, nivel de complejidad, grado de interoperabilidad, despliegue institucional y potencial de escalabilidad, resultan fundamentales para fortalecer el acompañamiento en territorio a los organismos de atención a emergencias, optimizar los procesos de vigilancia y control, y avanzar en la consolidación de la ciudad como un territorio inteligente.

Estos proyectos evidencian una evolución del rol institucional, pasando de un proveedor de servicios a un aliado estratégico en la concepción, estructuración, implementación y operación de soluciones integrales, articulando infraestructura física, tecnología avanzada, analítica de datos e inteligencia artificial.

Finalmente se convierten en casos de éxito verificables, que respaldan la experiencia de la ESU adquirida durante años y la consolidan como una entidad con capacidad técnica, operativa y financiera para liderar proyectos estratégicos de alto impacto, generando valor público y fortaleciendo la confianza institucional de sus clientes.

2.5.1. Unidad de Tecnología

Centro de Control C5i Medellín

Durante la vigencia anual, desde la subgerencia de servicios de la ESU se **estructuró, diseño e inicio la implementación del primer C5 en el país**, orientado a fortalecer la capacidad operativa y la toma de decisiones en la ciudad, mediante la integración de analítica de datos, interoperabilidad de sistemas y tecnologías de 4ta generación.

Este proyecto le permitirá a la ESU, posicionarse como una entidad del estado con experiencia y trayectoria en materia de centros de comando y control que le otorgan a las ciudades:

- **Reducción en el tiempo de atención a emergencias.**
- **Interoperabilidad de agencias.**
- **Optimización del uso de los recursos.**
- **Implementación de pilotos y normativa para ejecución de drones.**
- **Interoperabilidad de sistemas flexibles y escalables.**
- **Centralización de mando**
- **Conciencia situacional**

En términos de valor público, el modelo permitió **mejorar la coordinación interinstitucional**, aumentar la **trazabilidad de la información de seguridad urbana** y fortalecer la **confianza ciudadana** en el uso de tecnología para la gestión de la seguridad.

Este logro se materializa en la integración de once (11) agencias en un complejo tecnológico de 18.800 metros cuadrados, dotado de soluciones de seguridad de cuarta generación, lo que permite a la ciudad consolidar la vigilancia y el monitoreo en un único centro de operación. A través de esta infraestructura, se dispone de la capacidad para gestionar de manera integrada más de 3.500 sensores, fortaleciendo significativamente los procesos de observación, análisis y respuesta. El proyecto fue

desarrollado con recursos institucionales y constituye un avance sustancial al permitir la transición de un esquema de actuación predominantemente reactivo hacia un enfoque preventivo. Los resultados obtenidos se alcanzaron dentro de un periodo de ejecución definido de dieciocho (18) meses.

Gobernación de Cundinamarca – Consultoría C5A:

Este proyecto tuvo como objetivo la “Evaluación de la prefactibilidad, factibilidad y diseño de detalle para crear un centro de control C5A para el departamento de Cundinamarca, el cual funcionará como centro de Comando, Control, Comunicaciones, Cómputo y Contacto Ciudadano, aprovechando nuestra amplia experiencia, con un enfoque técnico, tecnológico y estratégico”.

Durante la vigencia del proyecto, la Subgerencia de Servicios –a través del equipo de Dirección y Supervisión Técnica– estructuró y consolidó el marco operativo y de gobernanza del SIES-C C5A Cundinamarca, orientado a asegurar la viabilidad de ejecución, la sostenibilidad operativa 24/7 y la coordinación interinstitucional entre actores del orden departamental y municipal.

Este logro se alcanzó mediante una integración metodológica de frentes críticos que, en proyectos de esta naturaleza, suelen abordarse de forma fragmentada, pero que en este caso se consolidaron como un solo paquete de alistamiento para ejecución:

- Gobernanza y modelo de operación (mixto: centralizado + desconcentrado), ajustado a la realidad territorial del Departamento.
- Gobernanza tecnológica y del dato, incorporando interoperabilidad y control de cambios como condición de sostenibilidad del servicio.
- Dimensionamiento operativo y financiero, como base para decisiones presupuestales y contractuales de la fase de ejecución.
- Maduración coordinada de la Arquitectura Física del edificio, integrando 16 sistemas/disciplina y consolidando insumos técnicos para licenciamiento (planos y soportes requeridos).

Como resultado, el proyecto cuenta hoy con habilitantes concretos para transitar a ejecución:

- Modelo de operación mixto estructurado para una operación departamental escalable, alineado a una cobertura de 116 municipios y a la articulación de 20 agencias, con reglas de coordinación y toma de decisiones.

- Ruta estandarizada de control de entregables (borrador → mesa técnica → entrega formal) para reducir reprocesos y asegurar trazabilidad técnica y documental.
- Gobernanza del dato e interoperabilidad definidas como condición de operación: roles, calidad, coordinación y control de cambios para evitar “múltiples verdades” entre entidades y habilitar gestión basada en información confiable.
- Lineamientos para contratación y sostenibilidad del servicio, incorporando administración y operación del talento, control administrativo-operativo, financiación del personal y marco de servicios críticos (mantenimiento, vigilancia y operación), incluyendo requisitos tipo NENA 911 como referente de estándar.
- Reprogramación estratégica del enfoque del proyecto, ajustando un horizonte inicial de 24 meses a una ejecución en 12 meses mediante enfoque de Producto Mínimo Viable (PMV), priorizando habilitantes críticos sin comprometer coherencia técnica.

Este avance fortalece la capacidad institucional para operar con continuidad 24/7, reducir riesgos de desalineación interagencial, mejorar la trazabilidad de la información (gobernanza del dato) y proteger el gasto público mediante reglas de gobernanza, control de cambios y dimensionamiento de costos para la ejecución.

Modelo de gestión implementado en el proyecto

- Integration Management: Se consolidó un marco integrado de operación, gobernanza, datos y avance técnico del edificio, articulando dependencias entre disciplinas y evitando decisiones aisladas que generen reprocesos o sobrecostos.
- Scope Management: Se definió y priorizó un Producto Mínimo Viable (PMV), permitiendo ajustar el horizonte de ejecución 24 → 12 meses, sin perder los habilitantes críticos para transición a ejecución (operación, gobernanza y licenciamiento).
- Schedule Management: Se implementó una ruta disciplinada de seguimiento y validación (borrador → mesa técnica → entrega formal), habilitando decisiones oportunas y una secuencia lógica de productos orientada a ejecución.

- Gestión de las Comunicaciones y Stakeholders: Se ordenó la interacción técnica entre múltiples actores mediante reglas de coordinación y gobernanza, alineadas a una operación departamental de 116 municipios y 20 agencias, reduciendo fricciones y mejorando trazabilidad.
- Quality Management: Se fijaron criterios de control técnico-documental sobre entregables y lineamientos de gobierno del dato (roles, calidad, control de cambios), elevando consistencia y confiabilidad de la información.
- Risk Management: Se mitigaron riesgos críticos típicos de proyectos complejos: desalineación interagencial, cambios no controlados, multiplicidad de fuentes de verdad y debilidades en sostenibilidad operativa; con lineamientos de gobernanza, interoperabilidad y control de cambios.
- Resource Management: Se dejaron lineamientos para estructurar el esquema de talento: contratación, control administrativo-operativo, y gestión presupuestal (financiación del personal) como condición para la operación 24/7.
- Procurement Management: Se estructuraron insumos para un marco contractual de servicios críticos (operación, mantenimiento, vigilancia) y estándares tipo NENA 911, orientados a asegurar sostenibilidad y control contractual en ejecución

Secretaría de Movilidad – fortalecimiento Infraestructuras tecnológicas de los sistemas inteligentes de transporte:

En el año 2025, la ESU suscribió con la Secretaría de Movilidad El Convenio Interadministrativo No. 4600106166 de 2025, cuyo objeto es: *“Convenio Interadministrativo de Colaboración para la operación integral del Sistema Inteligente de Movilidad del Distrito Especial de Medellín, así como de los trámites y Servicios ofrecidos a la ciudadanía”*.

El proyecto articula tres pilares estratégicos: la automatización de los servicios al ciudadano, la operación de la vigilancia y la respuesta operativa desde el Centro de Comando y Control (C3), y la regulación de los procesos de carga y descarga a través del Centro Logístico. Esta integración ha permitido fortalecer la operación de los

servicios a la ciudadanía y optimizar la gestión de incidentes, alineándose con los objetivos del Plan de Desarrollo de la ciudad en materia de movilidad.

El modelo se desarrolla con recursos provenientes del recaudo de la totalidad de los trámites de la ciudad, garantizando su sostenibilidad financiera, y está orientado a mejorar la calidad de vida de la ciudadanía mediante la reducción de la congestión, el incremento de la seguridad vial y el fortalecimiento de la eficiencia económica. Asimismo, se estableció un horizonte de ejecución de largo plazo, con una proyección de quince (15) años, formalizado a través de un acuerdo de asociación entre entidades públicas que asegura la continuidad y el cumplimiento de los objetivos estratégicos definidos.

Secretaría de Gestión y Control Territorial – Software Catastral

La Empresa estructuró y contrató la implementación de una plataforma tecnológica integral para la gestión operativa, administrativa y estratégica de la Subsecretaría de Catastro del Distrito de Medellín, incorporando módulos interconectados, herramientas de inteligencia artificial y sistemas de interoperabilidad institucional. El proyecto, respaldado por la Secretaría de Gestión y Control Territorial, se ejecuta entre octubre de 2025 y junio de 2026 con una inversión superior a \$3.000 millones y tiene como objetivo fortalecer los procesos misionales, optimizar la toma de decisiones basada en datos y mejorar la interacción con ciudadanos y entidades externas.

Este logro consolida a la Empresa como un socio estratégico del Distrito en la modernización de la gestión catastral, apalancando una arquitectura tecnológica definida por la entidad y articulando capacidades internas y de aliados estratégicos para desarrollar una solución desde cero. Asimismo, posiciona a Medellín como referente nacional e internacional en innovación pública, con un hito de visibilidad y exigencia técnica representado en la presentación del proyecto en el Congreso Catastral Internacional de septiembre de 2026, reforzando el compromiso institucional con la calidad, el cumplimiento y la sostenibilidad de la inversión.

Secretaría de Gestión y Control Territorial – Automatización de acueductos catastrales

La Empresa consolidó un logro relevante en materia de tecnología y gestión contractual al estructurar y adelantar la contratación de la automatización integral de los procesos de captación, tratamiento, monitoreo y distribución de agua potable de tres (3) acueductos veredales de los corregimientos de San Antonio de Prado y Santa Elena. Este proceso contractual permitió incorporar soluciones tecnológicas

avanzadas, tales como sistemas de control automatizado, infraestructura de telemetría, plataformas de adquisición y análisis de datos en tiempo real y la modernización de la infraestructura de captación, demostrando la capacidad de la entidad para traducir necesidades operativas complejas en contratos técnicamente sólidos y ejecutables.

Como parte de este logro, la Empresa lideró el diseño del montaje y la configuración de un centro de control que habilita la sensorización, la telegestión y la telemetría de tres (3) plantas de tratamiento de agua potable en zonas rurales del Distrito de Medellín, fortaleciendo la arquitectura tecnológica institucional y la capacidad de supervisión y control operativo desde la Subgerencia de Servicios – Unidad de Tecnología. Esto evidencia una adecuada articulación entre planeación técnica, estructuración contractual y ejecución tecnológica.

Con una inversión superior a **\$6.000 millones**, el proyecto refleja la capacidad de la Empresa para gestionar procesos de contratación de alto valor estratégico, garantizando eficiencia en el uso de los recursos públicos, cumplimiento de estándares técnicos y sostenibilidad operativa. La solución implementada optimiza la eficiencia de los sistemas de acueducto rural, asegura el cumplimiento de los estándares de calidad del agua y fortalece las capacidades técnicas de los operarios, consolidando un modelo de gestión basado en datos.

Adicionalmente, este logro fortalece indicadores institucionales asociados a la calidad del servicio y a la eficiencia operativa, y se alinea con la visión de Medellín como Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación, al promover la digitalización de procesos, el uso de tecnologías avanzadas y la modernización de la infraestructura rural. Con ello, la Empresa se posiciona como un referente nacional en la estructuración y contratación de soluciones tecnológicas aplicadas al tratamiento de agua potable en contextos rurales

2.5.2 Unidad Logística

Adquisición de parque automotor – Secretaría de Seguridad.

En la vigencia se adelantó la compra de varios vehículos especiales, que le permiten al Distrito dar un apoyo más robusto al accionar de los organismos en territorio, evitando con esto la expansión delincriminal de las estructuras criminales y el acercamiento a la comunidad.

Este proyecto ayuda a satisfacer la necesidad de cumplir satisfactoriamente con los requerimientos técnico-investigativos, enfocados a la seguridad ciudadana que demandan las actividades de Policía Judicial que se desarrollan en la ciudad, donde además está la presencia de la Fiscalía General de la Nación.

La dotación de vehículos especializados permitirá mejorar la capacidad de transporte de tropa, carga y abastecimientos, optimizando así los tiempos de reacción, el cubrimiento territorial y la sostenibilidad de las operaciones. Con ello se contribuirá al fortalecimiento de las operaciones ofensivas, defensivas y de estabilidad, así como a las acciones de apoyo a la autoridad civil.

Este proyecto representa un logro de impacto porque evidencia la capacidad institucional de la Empresa para planear, adquirir y poner en operación bienes estratégicos de alto valor logístico, fortaleciendo de manera directa la operación de los organismos de seguridad y justicia en el territorio.

La adquisición de vehículos especiales demuestra la madurez de la gestión logística y contractual de la Empresa, al responder de forma oportuna y eficiente a necesidades operativas complejas, alineadas con los requerimientos técnico-investigativos de los organismos lo que confirma que la Empresa no solo actúa como un ente administrativo, sino como un habilitador operativo clave del sistema de seguridad urbana.

Finalmente, este logro consolida a la Empresa de Seguridad Urbana como un **actor estratégico en la cadena logística de la seguridad**, capaz de transformar recursos en capacidades operativas reales, garantizando eficiencia en el uso de los recursos públicos y generando valor tangible para la ciudad y sus instituciones de seguridad y justicia.

2.6 SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

2.6.1 GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

1. Estrategia Integral de Prevención del Acoso Laboral

Durante la vigencia anual, la entidad estructuró e implementó la Estrategia Integral de Prevención del Acoso Laboral, actualizando el programa institucional, formulando la política, definiendo la ruta de atención, creando el protocolo para casos de acoso sexual y ejecutando acciones de capacitación dirigidas a la totalidad del personal, con el propósito de fortalecer la gestión del riesgo psicosocial y promover entornos laborales seguros.

Impactos:

- Incremento del **80%** en el conocimiento de la ruta institucional de atención de acoso sexual.
- Cobertura del **100%** de las áreas en acciones de sensibilización sobre prevención del acoso sexual.
- Implementación de un protocolo único y estandarizado para la atención de casos de acoso sexual, adoptado por el **100%** de la entidad.

1. Programa Institucional de Liderazgo

Durante 2025, se diseñó y ejecutó el Programa Institucional de Liderazgo, iniciando con la aplicación de pruebas psicométricas TIMS International y DISC a 15 líderes (8 tácticos y 7 directivos). Cada participante recibió retroalimentación individual y un plan de autodesarrollo orientado al fortalecimiento de capacidades de liderazgo, toma de decisiones y gestión de equipos.

Impactos:

- **100% de los líderes** con diagnóstico de perfil y nivel de autoconocimiento.
- Implementación de **15 planes individuales de autodesarrollo**.
- Identificación de brechas prioritarias y definición de la ruta de formación estratégica para 2026.

3. Diagnóstico de Cultura Organizacional

Durante la vigencia, se construyó el Diagnóstico de Cultura Organizacional mediante grupos focales, entrevistas y conversaciones estructuradas, alcanzando la participación del **80%** de los funcionarios y consolidando la Declaración Cultural de la entidad.

Impactos:

- Construcción oficial de la **Declaración Cultural**.
- **Identificación de 3 palancas culturales** prioritarias: liderazgo, comunicación y formas de trabajo.
- Incorporación de los hallazgos en los planes de bienestar, capacitación y clima laboral para 2026.

4. Programa de Reincorporación Laboral

Se implementó el Programa de Reincorporación Laboral, orientado a facilitar el retorno progresivo al trabajo y restablecer la productividad de los funcionarios con limitaciones temporales.

Impactos:

- **100%** de los procesos de reincorporación fueron exitosos, sin recaídas ni nuevos periodos de incapacidad.
- **100%** Cumplimiento integral de los lineamientos normativos en riesgos laborales.

5. Programa de Gestión Ambiental – PIGA

Durante 2025, se implementó el PIGA 2025–2028, orientado a promover la sostenibilidad, el uso eficiente de recursos y la cultura ambiental en toda la entidad.

Impactos:

- Ejecución de 5 campañas de sensibilización ambiental con cobertura total de funcionarios.
- Fortalecimiento del cumplimiento normativo ambiental institucional.

6. Formación y Capacitación – Diplomados Estratégicos

Durante 2025, se ejecutaron dos diplomados estratégicos con el propósito de fortalecer las competencias críticas requeridas para la toma de decisiones, la gestión efectiva de iniciativas institucionales y el aseguramiento de capacidades técnicas alineadas a las necesidades presentes y futuras de la entidad.

Impactos

- Incremento del **40%** en competencias técnicas asociadas a gestión del riesgo y proyectos con énfasis en metodologías ágiles.
- Fortalecimiento de capacidades estratégicas en áreas misionales y de apoyo.

7. Programa Integral de Bienestar Institucional

Durante 2025, se diseñó e implementó el Programa Integral de Bienestar Institucional, interviniendo el ciclo completo de experiencia del funcionario y ejecutando acciones en las dimensiones emocional, financiera, espiritual y familiar.

Impactos:

- Obtención de un puntaje de **4,7/5** en satisfacción general con el programa.
- **78%** de cumplimiento del plan anual de bienestar.
- Fortalecimiento de la fidelización y sentido de pertenencia del personal.

8. Programa de Inclusión Laboral – Ley 1618 de 2013

Durante la vigencia, se implementó el Programa Institucional de Inclusión Laboral.

Impactos:

- Cumplimiento del **100%** de los requerimientos de la Ley 1618.
- Construcción y divulgación de la política de inclusión laboral para la entidad.
- Vinculación efectiva de **una persona con discapacidad auditiva**.
- Reducción del **18% de las barreras de comunicación**, capacitando a 20 funcionarios en Lengua de señas.
- Inclusión del enfoque diferencial en todos los procesos de talento humano.

9. Programa de Transparencia y Ética Pública – PETEP

Durante 2025, se fortaleció el desarrollo del programa de transparencia y ética pública según normatividad vigente.

Impactos:

- **100%** del personal sensibilizado en ética y transparencia.
- Divulgación del nuevo Código de Integridad al 70% de los funcionarios.
- Aplicación de la Encuesta de Integridad con 69% de participación.
- Código de integridad: Documento oficial actualizado conforme a la normatividad vigente y lineamientos de MIPG.

2.6.1.1. DISTRIBUCIÓN DE EMPLEADOS Y CONTRATISTAS

Total General

- Total de personas registradas: 118
 - Empleados: 112 (95%)
 - Aprendices: 6 (5%) *
- Total Contratistas: 23 (16%)

Distribución por Género (incluyendo contratistas y aprendices)

- Total de mujeres: 72 (51%)
- Total de hombres: 69 (49%)

Detalle por Tipo de Contrato

- **Vinculados:**
 - Mujeres: 59 (50%)
 - Hombres: 59 (50%)
- **Contratistas:**
 - Mujeres: 13 (56%)
 - Hombres: 10 (44%)

** La cantidad de aprendices se amplió mediante resolución 008651 de 2025 donde indica la cuota de aprendices de acuerdo con la planta de personal reportada al SENA.

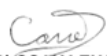
2.6.2. GESTIÓN CONTABLE

INFORME DE GESTIÓN CONTABLE 2025

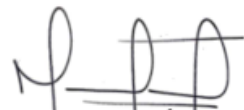
EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS - ESU			
Estado de Situación Financiera Individual			
Periodos contables terminados el 31/12/2025 y 31/12/2024			
(Cifras en miles de pesos colombianos)			
	NOTAS	2025	2024
ACTIVO			
ACTIVO CORRIENTE			
Efectivo y equivalentes al efectivo	(5)	346.080.539	136.788.176
Cuentas por cobrar	(7)	11.259.495	7.919.674
Préstamos por cobrar	(8)	129.559	14.663
Otros derechos y garantías	(16)	4.890.826	9.663.007
Total activos corrientes		362.360.420	154.385.520
ACTIVO NO CORRIENTE			
Préstamos por cobrar	(8)	1.283.936	1.362.053
Propiedades, planta y equipo	(10)	8.095.895	9.195.521
Activos Intangibles	(14)	819.792	945.516
Otros derechos y garantías	(16-23)	3.496.330	3.330.599
Inversiones de administración de liquidez	(6)	6.171	6.171
Total activos no corrientes		13.702.123	14.839.859
TOTAL ACTIVO		376.062.543	169.225.379
PASIVOS			
PASIVOS CORRIENTES			
Cuentas por pagar	(22)	5.970.648	3.944.581
Beneficios a los empleados a corto plazo	(23.1)	1.954.147	1.747.950
Otros pasivos	(25)	328.753.295	126.839.143
Total pasivos corrientes		336.678.090	132.531.674
PASIVOS NO CORRIENTES			
Beneficios y plan de activos para beneficios a los empleados a largo plazo	(23.2)	25.933	-
Beneficios y plan de activos posempleo – pensiones y otros	(23.3)	2.076.358	2.080.147
Provisiones	(24)	592.904	471.297
Otros pasivos	(25)	72.635	72.635
Total pasivos no corrientes		2.767.830	2.624.079
TOTAL PASIVO		339.445.919	135.155.753
PATRIMONIO			
Capital fiscal		13.169.440	13.169.440
Reserva		330.153	330.153
Resultados de ejercicios anteriores		18.384.370	19.636.150
Resultados del ejercicio		2.377.479	(1.251.780)
Ganancias o pérdidas por beneficios postempleo		2.366.802	2.197.283
Otras partidas de patrimonio		(11.620)	(11.620)
TOTAL PATRIMONIO	(26)	36.616.624	34.069.626
TOTAL PASIVO MÁS PATRIMONIO		376.062.544	169.225.379
Pasivo Contingente	(27-28)	530.057	2.564.973


MATEO GONZÁLEZ BENÍTEZ
 CC 1.152.435.937
 Representante Legal


NATHALIA RESTREPO CARO
 CC. 43.594.404
 Subgerente Administrativa y Financiera


CARLOS VALENCIA OSORIO
 CC. 71273114
 Líder de Contabilidad
 TP 149159-T

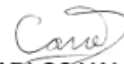
EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS - ESU Estado del Resultado Integral Individual Periodos contables terminados el 31/12/2025 y 31/12/2024 (Cifras en miles de pesos colombianos)			
	NOTAS	2025	2024
Ingresos por prestación de servicios	(29)	32.202.310	20.184.925
Costo por prestación de servicios	(31)	13.185.115	2.624.585
Utilidad bruta		19.017.195	17.560.340
Gastos de administración, de operación y de ventas	(30.1)	14.478.176	17.978.782
Deterioro, depreciaciones, amortizaciones y provisiones	(30.2)	2.406.843	1.715.109
Resultado operacional		2.132.176	(2.133.551)
Ingresos financieros	(29)	1.026.658	1.193.236
Gastos financieros	(30.3)	(139)	-
Otros ingresos y gastos no operacionales	(29.1-30.3)	878.305	(464.829)
Resultado del periodo antes de impuestos		4.037.000	(1.405.144)
Otros Gastos -Impuesto de renta	(30.3)	(1.225.631)	-
Impuesto de renta diferido	(29.1-30.3)	(433.890)	153.364
Resultado del periodo		2.377.479	(1.251.780)
Ganancias en inversiones de administración de liquidez a valor razonable con cambios en el otro resultado integral		(169.519)	299.157
Total otro resultado integral que se reclasificará a resultados en periodos posteriores		(169.519)	299.157
Resultado integral del periodo		2.207.960	(952.623)



MATEO GONZÁLEZ BENÍTEZ
CC 1.152.435.937
Representante Legal



NATHALIA RESTREPO CARO
CC. 43.594.404
Subgerente Administrativa y Financiera



CARLOS VALENCIA OSORIO
CC. 71273114
Líder de Contabilidad
TP 149159-T

Al cierre de 2025, la ESU registró un crecimiento del 60% en los ingresos, alcanzando \$32.202 millones, lo que, sumado a la reducción del 19% en los gastos administrativos, permitió revertir el resultado operacional negativo de 2024 y cerrar el ejercicio con una utilidad operacional de \$2.132 millones. Como resultado, el periodo finalizó con una utilidad neta de \$2.377 millones, evidenciando una recuperación significativa de la rentabilidad y solidez financiera de la Entidad.

2.6.3. GESTIÓN PRESUPUESTAL

EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS A DICIEMBRE 31 DE 2025

(cifras en miles de pesos)

Nombre	Presupuesto Inicial	Ajuste Disponibilidad Inicial	Reducciones	Adiciones por Ventas	Presupuesto Definitivo	Recaudo	% Ejec.
Disponibilidad Inicial	\$ 89.796	\$ 46.127	\$ 0	\$ 0	\$ 135.923	\$ 135.923	100,00%
Ingresos Corrientes	\$ 374.750	\$ 0	-\$ 1.003	\$ 266.151	\$ 639.898	\$ 589.501	92,12%
Recursos de capital	\$ 1.100	\$ 0	-\$ 371	\$ 0	\$ 729	\$ 9.376	1286,25%
Ingresos	\$ 465.646	\$ 46.127	-\$ 1.374	\$ 266.151	\$ 776.550	\$ 734.799	94,62%

Nombre	Presupuesto Inicial	Ajuste Disponibilidad Inicial	Reducciones	Adiciones por Ventas	Presupuesto Definitivo	Recaudo	% Ejec.
Recursos a administrar	\$ 331.697	\$ 0	\$ 0	\$ 238.988	\$ 570.685	\$ 554.507	97,17%
Honorarios	\$ 21.896	\$ 0	-\$ 1.003	\$ 22.048	\$ 42.941	\$ 21.419	49,88%
Gestión Comercial	\$ 15.207	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 15.207	\$ 9.665	63,56%
Comercialización	\$ 5.950	\$ 0	\$ 0	\$ 5.115	\$ 11.065	\$ 3.910	35,33%
Ingresos Corrientes	\$ 374.750	\$ 0	-\$ 1.003	\$ 266.151	\$ 639.898	\$ 589.501	92,12%

El presupuesto de ingresos del año 2025 presenta una ejecución del 95%, lo que evidencia un buen desempeño en el recaudo por parte de la ESU y una gestión eficiente en la administración de los recursos. Este resultado refleja el fortalecimiento de la capacidad institucional para atraer, ejecutar y administrar proyectos, así como el cumplimiento de los compromisos adquiridos. Adicionalmente, el presupuesto definitivo cerró con un incremento del 67% frente al presupuesto inicial, resultado de la firma de nuevos proyectos estratégicos de ciudad, los cuales ampliaron el alcance de la operación de la ESU.

En particular, los ingresos corrientes —que representan el componente más significativo del presupuesto— alcanzaron una ejecución del 97%, reflejando una gestión eficiente en el recaudo de los recursos. Este resultado se explica, en gran medida, por la suscripción de contratos de alto impacto durante los dos últimos meses del año, los cuales se ejecutarán en el primer semestre de 2026. Asimismo, estos resultados demuestran una adecuada planeación institucional, especialmente frente al inicio de la ley de garantías.

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE GASTOS A DICIEMBRE 31 DE 2025

Gastos	Presupuesto Inicial	Ajuste Disponibilidad Inicial	Reducciones	Adiciones por Ventas	Presupuesto Definitivo	Ejecución	% Ejec.
Funcionamiento	\$ 27,494	-\$ 396	\$ 0	\$ 7,640	\$ 34,738	\$ 18,211	52%
Gastos De Personal	\$ 9,628	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9,639	\$ 8,161	85%
Adquisición De Bienes Y Servicios	\$ 11,355	\$ 0	\$ 0	\$ 7,555	\$ 20,135	\$ 7,506	37%
Transferencias Corrientes	\$ 1,800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1,800	\$ 26	1%
Adquisición De Activos Financieros	\$ 10	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 10	\$ 5	50%
Disminución De Pasivos	\$ 279	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 279	\$ 210	75%
Gastos Por Tributos, Multas, Sanciones	\$ 4,422	-\$ 396	\$ 0	\$ 85	\$ 2,874	\$ 2,304	80%
Inversión	\$ 420,109	\$ 46,523	-\$ 1,374	\$ 242,922	\$ 708,179	\$ 423,703	60%
Adquisición De Bienes Y Servicios	\$ 400,229	\$ 46,523	-\$ 1,003	\$ 237,868	\$ 676,854	\$ 420,023	62%
Transferencias Corrientes	\$ 17,364	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 430	\$ 1	0%
Gastos de comercialización y producción	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 13,370	\$ 2,432	18%
Adquisición De Activos Financieros	\$ 371	\$ 0	-\$ 371	\$ 0	\$ 3,237	\$ 0	0%
Gastos Por Tributos, Multas, Sanciones	\$ 2,144	\$ 0	\$ 0	\$ 5,053	\$ 14,287	\$ 1,246	9%
Gastos de operación comercial	\$ 18,043	\$ 0	\$ 0	\$ 15,590	\$ 33,633	\$ 16,387	49%
Gastos De Personal	\$ 7,722	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 7,743	\$ 6,397	83%
Gastos De Operación Comercial	\$ 10,321	\$ 0	\$ 0	\$ 15,590	\$ 25,891	\$ 9,990	39%
Gastos	\$ 465,646	\$ 46,127	-\$ 1,374	\$ 266,151	\$ 776,550	\$ 458,301	59%

El presupuesto de gastos cerró el año con una **ejecución del 59%**, una cifra equilibrada y coherente frente al nivel de ingresos, lo que demuestra que el recaudo fue superior al gasto. Esta situación permite que los proyectos cuenten con los recursos completos para agilizar su ejecución durante la vigencia 2026. Los gastos de funcionamiento y de operación comercial se mantuvieron bajo un estricto control, sin

generar desproporciones y aplicando criterios de austeridad. Por su parte, los gastos de inversión corresponden principalmente a la firma y ejecución de los contratos interadministrativos, cuyos recursos, tal como se explicó en el presupuesto de ingresos, ya fueron recaudados y se proyecta una alta ejecución en los primeros meses del año 2026.

INDICADOR DE EFICIENCIA DE INGRESOS VS GASTOS VIGENCIA 2025



El balance presupuestal del periodo presenta un superávit, lo cual confirma un recaudo de ingresos superior a la ejecución de los gastos y ratifica la solidez de la gestión financiera de la ESU. Este resultado evidencia una adecuada planeación y control del gasto, así como una administración responsable de los recursos públicos. La entidad opera principalmente con recursos previamente recaudados, lo que facilita una ejecución más eficiente, ordenada y oportuna, reduce riesgos financieros y permite una mejor programación de los proyectos. En conjunto, este escenario fortalece la sostenibilidad financiera de la ESU y genera condiciones favorables para la continuidad y el crecimiento de sus operaciones en las vigencias siguientes.

PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS VIGENCIA 2026

(cifras en miles de pesos)

Agregado	Presupuesto Inicial	% Participación
Disponibilidad Inicial	\$ 241,211	26%
Ingresos Corrientes	\$ 673,912	73%
Recursos de capital	\$ 3,251	0.35%
Ingresos	\$ 918,373	100%

Agregado	Presupuesto Inicial	% Participación
Funcionamiento	\$ 38,733	5%
Inversión	\$ 848,425	92%
Gastos de operación comercial	\$ 31,215	3%
Gastos	\$ 918,373	100%

El presupuesto de la ESU para el año 2026 fue aprobado mediante la Resolución CODFIS 155 – Rad. 202550105006 del 19 de diciembre de 2025 y fue elaborado bajo los principios presupuestales del decreto 111 de 1996 y del acuerdo 109 de 2019. Este presupuesto presenta un incremento del 18% frente al presupuesto definitivo del año 2025, reflejando el crecimiento de la operación y la proyección de nuevos compromisos para la vigencia. En el presupuesto aprobado se encuentran contemplados la totalidad de los gastos de funcionamiento de la entidad, así como la ejecución de contratos estratégicos y proyectos de alto impacto para la ciudad. En general, se evidencia una estructura presupuestal sólida, financiada y coherente, que permite la sostenibilidad de la ESU sin necesidad de recurrir a endeudamiento público.

2.6.4 GESTIÓN DE TESORERÍA

Recursos (Cifras en millones de pesos)

La Tesorería administró durante el año 2025 un promedio de **\$117.021 millones** de los cuales el 6% corresponden a recursos propios ESU y el 94% corresponden a recursos

a administrar de contratos interadministrativos. El saldo total de recursos en la caja al cierre de 2024 fue de \$347.350 millones.

CAJA	Posición de Caja	FLUJO DE CAJA (Ejecución y Proyección)											
		2025											
ESU	Mes	Área de trazado		mar-25	abr-25	may-25	jun-25	jul-25	ago-25	sep-25	oct-25	nov-25	dic-25
	Disponible	\$ 2.483	\$ 6.723	\$ 6.483	\$ 6.740	\$ 3.762	\$ 8.620	\$ 11.217	\$ 10.825	\$ 9.266	\$ 7.514	\$ 19.748	\$ 17.971
	No Disponible	\$ 591	\$ 897	\$ 912	\$ 1.952	\$ 1.128	\$ 1.131	\$ 1.91	\$ 990	\$ 1.016	\$ 1.013	\$ 1.033	\$ 1.264
	Inversión	\$ 3.356	\$ 36	\$ 3.671	\$ 3.671	\$ 3.073	\$ 72	\$ 74	\$ 2.077	\$ 2.089	\$ 6.102	\$ 20	\$ 3.301
	Total ESU	\$ 6.350	\$ 6.657	\$ 10.476	\$ 10.975	\$ 7.963	\$ 9.724	\$ 12.402	\$ 13.892	\$ 12.370	\$ 13.628	\$ 20.800	\$ 22.536
CONVENIOS	Disponible	\$ 116.439	\$ 111.221	\$ 109.948	\$ 119.998	\$ 120.698	\$ 149.355	\$ 147.440	\$ 140.652	\$ 142.806	\$ 140.188	\$ 102.328	\$ 325.214
TOTAL	RECURSOS	\$ 122.789	\$ 117.888	\$ 119.525	\$ 130.971	\$ 114.481	\$ 159.079	\$ 159.842	\$ 154.554	\$ 155.076	\$ 153.716	\$ 183.128	\$ 347.350
													8%
													94%
													100%

Recursos en Administración

A 31 de diciembre de 2025, la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas tenía 221 contratos interadministrativos vigentes con recursos en administración por un monto de **\$325.214 millones** administrados en 259 cuentas bancaria al cierre del 2025, estos se custodian en cuentas de bancos de calificación AAA en cuentas de ahorro con caja disponible que garanticen seguridad, tecnología, flujos eficientes.

Recursos Propios

Los recursos propios de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas cerraron el 2025 con un saldo de **\$22.136 millones** evidenciando un incremento frente al cierre del año 2024 de \$13.902 millones esta variación se genera principalmente por ingresos de devolución de Impuestos por \$8.145 millones y recursos de Gerenciamiento de contrato C5 por \$8.899 millones

Efectivo y bancos

Al cierre de diciembre de 2025, la posición de caja de la ESU se mantuvo principalmente en la caja a la vista en cuentas bancarias con un 85% de la caja en esta posición, mientras que el 15% restante cerro en inversiones, lo que garantiza un adecuado equilibrio entre liquidez y rentabilidad.

Los recursos se encuentran distribuidos en 15 cuentas bancarias en entidades financieras de primer nivel (AAA), destacándose las siguientes por su mayor participación en la posición de caja:

- **Bancolombia:** \$9.441 millones
- **Banco Popular:** \$4.079 millones
- **GNB Sudameris:** \$3.577 millones
- **BBVA:** \$3.280 millones

Portafolio de Inversiones

La Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas cerró la vigencia con una inversión de \$3.280 millones en Certificados de Depósito a Término (CDT), orientada a la optimización del rendimiento de los recursos financieros y a la obtención de las mejores condiciones de tasa disponibles en el mercado. De manera complementaria, se pactaron tasas de rentabilidad en cuentas de ahorro a un promedio del 8,50 % efectivo anual, fortaleciendo la gestión de liquidez y la rentabilidad de los recursos institucionales.

Esta estrategia financiera refleja una administración prudente y oportuna de los excedentes de tesorería, manteniendo flexibilidad para la toma de decisiones futuras y anticipando mejores condiciones de rentabilidad a partir de enero de 2026, en consonancia con las definiciones de política monetaria que se adopten tras la primera reunión del Banco de la República del año.

Patrimonio Autónomo

La Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas mantiene activo el patrimonio autónomo en Porvenir el cual cerró el año 2025 con un saldo de **\$3.496.329.547**, tal como se describe a continuación:



Flujo Patrimonio Autónomo Empresa para la Seguridad Urbana Diciembre 2025

P&G ACUMULADO		P&G MENSUAL		BALANCE AL CORTE	
INGRESOS (Rendimientos)	\$ 1.590.596.929	TOTAL INGRESOS (Rendimientos)	\$ 3.423.052	ACTIVO (Inversiones)	\$ 3.505.266.254
EGRESOS (Comisiones)	\$ 614.831.529	EGRESOS (Comisiones)	\$ 8.936.707	TOTAL PASIVO	\$ 8.936.707
UTILIDAD (Rend. Abonados)	\$ 975.764.400	UTILIDAD (Rend. Abonados)	\$ (5.513.655)	PATRIMONIO	\$ 3.496.329.547

MOVIMIENTOS DEL MES		RENTABILIDADES DEL MES (E.A.)	
Saldo Inicial del Patrimonio	\$ 3.501.843.202	Neta Acumulada desde el inicio del contrato	4,6889%
Aportes	\$ -	Año Corrido	4,9760%
Reintegros	\$ -	Neta Mes	-1,8382%
Retiros	\$ -	Tasa Bruta Mes	1,1570%
Rendimientos Abonados	\$ (5.513.655)		
Saldo Final del Patrimonio	\$ 3.496.329.547		

Cuentas por pagar

La compañía administra y controla los procesos de pagos propios de la ESU y de los contratos interadministrativos, cumpliendo procedimientos y políticas que garantizan el adecuado funcionamiento de la operación. Al cierre del año 2025 los saldos de las cuentas por pagar tuvieron el siguiente comportamiento:

- **Cuentas por pagar ESU:** las cuentas por pagar propias se pagan en promedio entre 0-30 días siempre y cuando el acreedor haya acreditado el cumplimiento de todos los requisitos para ello
- **Cuentas por pagar Contratos Interadministrativos:** Las cuentas por pagar pueden presentar partidas sin pagar en diferentes plazos, ya que se pagan una vez se cuenten con los recursos en las cuentas bancarias administradas de cada contrato.

EMPRESA PARA LA SEGURIDAD Y SOLUCIONES URBANAS – ESU								
INFORME DE CUENTAS POR PAGAR POR EDADES								
DICIEMBRE DE 2025								
Entidad	Nro Factura	Total	0 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 180	181 - 360	> 361
ESU	7	97,211,309	95,475,329	-	1,735,980	-	-	-
Contratos Interadministrativos	155	5,793,649,463	1,336,406,989	705,425,421	701,647,605	1,349,351,843	840,546,076	860,271,549
Total	162	5,890,860,772	1,431,882,298	705,425,421	703,383,585	1,349,351,843	840,546,076	860,271,549

3. EJECUCIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN 2025

La Entidad cuenta con un Plan Estratégico 2024–2027, en el cual se definieron siete objetivos estratégicos que orientan su desarrollo y crecimiento. En este marco, se formuló el Plan de Acción para la vigencia 2025, diseñado para contribuir al cumplimiento de dichos objetivos. Este plan contempló la ejecución de diecinueve proyectos, los cuales alcanzaron un nivel de cumplimiento del **95,8%**.

A continuación, se presentan los resultados por cada objetivo estratégico:

Objetivo 1: Expandir las operaciones en el mercado nacional e internacional tanto en el sector público como privado para fortalecer la estabilidad financiera a través de una gestión eficiente. **Cumplimiento: 86,0%**

Para este objetivo se establecieron los siguientes proyectos:

- **Expansión de operaciones con clientes públicos y privados, nacionales e internacionales, en mercados estratégicos:** Durante la vigencia se alcanzó un avance del 76,7 %, evidenciando un progreso significativo en la consolidación de la estrategia de expansión. La culminación de este objetivo, en particular la realización del estudio de mercado a nivel nacional e internacional se proyecta para la presente vigencia, apalancada en la implementación y despliegue del nuevo portafolio de servicios, el cual permitirá fortalecer la oferta institucional y ampliar la presencia de la Empresa en mercados estratégicos.
- **Implementación de un programa de gestión eficiente de recursos y costos:** La Empresa alcanzó un cumplimiento del **100 %** en la implementación del programa, mediante la definición y puesta en operación de un modelo de costos institucional. Este modelo permite estructurar las propuestas comerciales de forma consistente, estandarizada y técnicamente soportada,

fortaleciendo la transparencia, la eficiencia en el uso de los recursos y la toma de decisiones estratégicas, así como la sostenibilidad financiera de la Empresa.

Objetivo 2: Contribuir al desarrollo de Medellín como una ciudad inteligente mediante el liderazgo en proyectos estratégicos. Cumplimiento: **100,0%**

Para este objetivo se establecieron los siguientes proyectos:

- Desarrollo de iniciativas clave en colaboración con entes gubernamentales para Medellín como ciudad inteligente: La Empresa alcanzó un cumplimiento del **100 %** en este objetivo estratégico, mediante la ejecución integral de la actividad definida, consistente en la estructuración de una base de datos de entidades gubernamentales estratégicas. Este resultado fortalece la capacidad institucional de articulación intergubernamental, facilita la identificación de oportunidades de colaboración y sienta las bases para el desarrollo de iniciativas conjuntas de alto impacto para la ciudad.
- Innovación tecnológica para ciudades inteligentes: viabilidad y desarrollo estratégicos: La Empresa alcanzó un cumplimiento del 100 % de este objetivo, como resultado de la realización del estudio de viabilidad técnica y financiera del Sistema de Operaciones Centralizadas (SOC). Dicho estudio concluyó que el modelo de Software como Servicio (SaaS) constituye la alternativa más conveniente para su implementación en la ESU, al ofrecer mayores niveles de eficiencia operativa, escalabilidad, sostenibilidad financiera y optimización de la inversión tecnológica.
- Posicionamiento de la Marca ESU en soluciones urbanas inteligentes: Se alcanzó un cumplimiento del 100%, apalancado en la realización del evento MED360, el cual fue significativo para la ESU por su proyección a nivel de ciudad y su capacidad de convocar actores del sector público, privado y académico en torno a la construcción colectiva de ciudades inteligentes.

Objetivo 3: Diversificar y mejorar el portafolio de productos y servicios para satisfacer necesidades de clientes públicos y privados en los mercados nacional e internacional. Cumplimiento: **100,0%**

Para este objetivo se establecieron los siguientes proyectos:

- Implementar las consultorías como un servicio adicional al portafolio de productos y servicios de la ESU: Se alcanzó un cumplimiento del 100 %, mediante

la ejecución de las consultorías de estructuración integral para el desarrollo del C5A del departamento de Cundinamarca y del municipio de Medellín, así como la suscripción y puesta en marcha del Convenio Interadministrativo de Colaboración con la Secretaría de Movilidad del Distrito de Medellín para la operación integral del sistema inteligente de movilidad. Estos resultados consolidan la capacidad de la Empresa para liderar procesos complejos de estructuración y operación de soluciones estratégicas de alto impacto territorial.

- Programas de fidelización y atención personalizada para clientes estratégicos: Mediante la ejecución de actividades de segmentación detallada de clientes y la aplicación de encuestas periódicas, se alcanzó un cumplimiento del 100%.

Objetivo 4: Implementar un modelo integral de gobernanza de datos que asegure la calidad, seguridad y accesibilidad de la información. Cumplimiento: **90%**

Para este objetivo se establecieron los siguientes proyectos:

- **Gobernanza de datos:** Este proyecto tiene como propósito consolidar un ecosistema de datos integral, plenamente articulado con el sistema de gestión de calidad y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). A la fecha, registra un avance del 80 %, encontrándose pendiente la definición y adopción de políticas y estándares, indispensables para la implementación efectiva de las herramientas y tecnologías previstas. La culminación de estas actividades se proyecta para la presente vigencia, lo que permitirá completar el despliegue del modelo y asegurar su alineación institucional y sostenibilidad operativa.
- **Evolución Estratégica: Gobernanza 360:** Se alcanzó un avance del 100% mediante la ejecución de las actividades previstas, consistentes en el diseño del proyecto de gobernanza corporativa, la capacitación a los grupos de interés y la formulación del plan de comunicaciones dirigido a dichos grupos.
- **Proyecto PETI:** Se aprobaron y ejecutaron las actividades previstas para la vigencia 2025 del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información en un 100%, dando cumplimiento a las disposiciones legales en materia de Gobierno Digital, seguridad de la información, transparencia, protección de datos personales y transformación digital.

Objetivo 5: Mejorar la eficiencia y calidad de los procesos organizacionales a través de la innovación y la mejora continua. Cumplimiento: **100%**

Para este objetivo se establecieron los siguientes proyectos:

- Mantener y actualizar el sistema integrado de gestión: Se logró continuar con el certificado del Sistema de Gestión de la Calidad bajo la norma ISO 9001 y se aumentó el índice de desempeño institucional en **6,9** puntos en comparación con la vigencia anterior.
- Automatización de procesos de gestión jurídica y transversales: Para la ejecución de este proyecto se definieron tres actividades estratégicas. La primera consistió en la realización de un diagnóstico del nivel de automatización de los procesos y en la formulación del plan de trabajo correspondiente. Como resultado de este ejercicio, se identificó la necesidad de articular su desarrollo con el proyecto de Gobernanza de Datos, liderado por la Subgerencia de Servicios, con el fin de garantizar coherencia técnica y eficiencia institucional.
- En consecuencia, se adoptó la decisión de trasladar los recursos asignados a este proyecto hacia el de Gobernanza de Datos y ajustar el plan de acción, eliminando actividades duplicadas. Esta decisión permitió optimizar el uso de los recursos, evitar redundancias y fortalecer un enfoque integral en la gestión y automatización de los procesos.

Objetivo 6: Diseñar soluciones innovadoras y sostenibles en las operaciones de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU. Cumplimiento: **100%**

Para este objetivo se establecieron los siguientes proyectos:

- Plan institucional de Gestión Ambiental (PIGA): Se diseñó y ejecutó el PIGA, promoviendo el uso eficiente de los recursos y la cultura ambiental.
- Implementar un Modelo de Lenguaje generativo: Durante la vigencia se ejecutaron de manera integral las actividades de evaluación, planificación, integración, pruebas, validación y capacitación del modelo, dando cumplimiento a los objetivos técnicos establecidos. En el marco de este proceso, se utilizó la herramienta BrainBox en las pruebas iniciales y se capacitó al personal del área jurídica, fortaleciendo las capacidades institucionales para la adopción y operación del modelo.

- Implementar un sistema de Información para medición y monitoreo basado en IOT: Se efectuó un estudio para la implementación de un sistema de monitoreo de ruido en tiempo real en establecimientos comerciales que permita prevenir y controlar el incumplimiento de la normativa.
- Implementar una cultura de la innovación dentro de la entidad: Se efectuaron capacitaciones donde se promovió el liderazgo innovador, adicionalmente se consolidó un banco de proyectos de impacto para la ciudadanía.

Objetivo 7: Desarrollar proyectos innovadores que promuevan el bienestar y la satisfacción de los clientes internos y externos, cumpliendo con la normatividad vigente. Cumplimiento: **93,7%**

Para este objetivo se establecieron los siguientes proyectos:

- Implementación de iniciativas de apoyo emocional y soluciones integrales para el equipo: Se ejecutó el plan de bienestar en un 78% y se definió y ejecutó el plan de acción de la batería de riesgo psicosocial en un 96%, previniendo riesgos y promoviendo un entorno laboral saludable.
- Diseño e implementación de un nuevo manual de descripciones de cargos para la ESU: Se realizó el levantamiento detallado de los roles y responsabilidades de los cargos de la ESU en un 100% y se efectuó un estudio de cargas laborales en un 92%, optimizando la gestión del talento humano.
- Implementar un plan anual de capacitaciones: Se ejecutó el plan de capacitaciones en un 84%, fortaleciendo las competencias técnicas y administrativas del talento humano.

2. PLAN DE ACCIÓN 2026

Para la formulación del Plan de Acción 2026 se definieron trece (13) proyectos estratégicos orientados al cumplimiento de los siete (7) objetivos estratégicos de la Empresa. Este ejercicio se desarrolló con el acompañamiento de un tercero experto, cuya intervención permitió no solo la identificación y estructuración de los proyectos, sino también la definición de su peso relativo y priorización, mediante la aplicación de metodologías de planeación apropiadas, garantizando que el Plan responda a un

proceso técnico, riguroso y alineado con la estrategia institucional. A continuación, se presentan en detalle los proyectos definidos.

Objetivo 1: Expandir las operaciones en el mercado nacional e internacional tanto en el sector público como privado para fortalecer la estabilidad financiera a través de una gestión eficiente.

- Proyecto: Expansión de operaciones con los clientes en mercados estratégicos, diseñando y ejecutando un Plan de Mercadeo y Ventas.
 - Impacto esperado: Ampliación de la base de clientes dentro del conglomerado público del Distrito de Medellín, fortaleciendo la presencia institucional de la ESU.

Objetivo 2: Contribuir al desarrollo de Medellín como una ciudad inteligente mediante el liderazgo en proyectos estratégicos.

- Proyecto: Desarrollar iniciativas innovadoras que contribuyen a mejorar la calidad de vida de la ciudadanía a través de entornos más seguros, ordenados y confiables.
 - Impacto esperado: Fortalecimiento del liderazgo de la ESU en proyectos de ciudad inteligente y soluciones urbanas innovadoras, mejorando de la seguridad y la confianza ciudadana mediante el uso estratégico de tecnología.

Objetivo 3: Diversificar y mejorar el portafolio de productos y servicios para satisfacer necesidades de clientes públicos y privados en los mercados nacional e internacional.

- Proyecto 1: Implementar las consultorías como un servicio adicional al portafolio de productos y servicios de la ESU.
- Proyecto 2: Formular un producto nuevo de servicio de internet con monetización del dato.
- Proyecto 3: Estructurar el primer producto SaaS (Software as a Service).
 - Impacto esperado: Generación de nuevas fuentes de ingresos basadas en conocimiento especializado, aportando valor agregado a los clientes mediante la prestación de servicios de alto impacto.

Objetivo 4: Implementar un modelo integral de gobernanza de datos que asegure la calidad, seguridad y accesibilidad de la información.

- Proyecto 1: Implementar el proyecto Datos 360.
- Proyecto 2: Implementar un aplicativo que permita la gestión integral, seguimiento y control de los proyectos.
- Proyecto 3: Implementar el PETI (Plan Estratégico de Tecnologías de la Información).
 - Impacto esperado: Fortalecimiento de la gestión institucional mediante la implementación de un ecosistema integral de información y tecnología, que garantice la calidad, confiabilidad y trazabilidad de los datos y optimice el seguimiento y control de los proyectos.

Objetivo 5: Mejorar la eficiencia y calidad de los procesos organizacionales a través de la innovación y la mejora continua.

- Proyecto 1: Mantener y actualizar el sistema integrado de gestión.
- Proyecto 2: Realizar un estudio para la reestructuración organizacional de la ESU, orientado a optimizar su estructura administrativa y operativa, mejorando la eficiencia de los procesos internos.
- Proyecto 3: Estructurar y poner en marcha la metodología de gestión de proyectos.
 - Impacto esperado: Mejora en la eficiencia y el desempeño institucional de la ESU mediante la consolidación del Sistema Integrado de Gestión, una estructura organizacional optimizada y la implementación de una metodología estandarizada de gestión de proyectos.

Objetivo 6: Diseñar soluciones innovadoras y sostenibles en las operaciones de la Empresa para la Seguridad y Soluciones Urbanas – ESU.

- Proyecto: Diseñar e implementar un Plan de Comunicaciones dirigido a clientes internos y externos, orientado a fortalecer el posicionamiento institucional de la ESU ante sus grupos de interés.
 - Impacto esperado: Posicionamiento institucional y reputacional de la ESU, a través de la mejora en la oportunidad y calidad de las comunicaciones institucionales.

Objetivo E7: Desarrollar proyectos innovadores que promuevan el bienestar y la satisfacción de los clientes internos y externos, cumpliendo con la normatividad vigente.

- Proyecto: Diseñar e implementar el Plan Estratégico de Gestión del Talento Humano 2026, fortaleciendo la cultura organizacional mediante la promoción de la excelencia, el rigor técnico y la integración del equipo de trabajo.
 - Impacto esperado: Fortalecimiento de la cultura organizacional, con mejoras en el clima laboral, el bienestar y la satisfacción del talento humano.

3. PROYECTOS ESTRATÉGICOS 2026

El presente apartado del Informe de Gestión tiene como finalidad presentar los proyectos estratégicos definidos para la vigencia 2026, los cuales se formulan en concordancia con el marco normativo vigente, los lineamientos de planeación institucional y las políticas públicas relacionadas con la seguridad ciudadana, la innovación tecnológica y el desarrollo urbano sostenible.

Los proyectos estratégicos para el año 2026 responden a la necesidad de fortalecer las capacidades tecnológicas de la ciudad, mejorar los niveles de seguridad y convivencia, y optimizar la gestión urbana mediante el uso de herramientas innovadoras, sistemas inteligentes y soluciones basadas en datos. En este contexto, se priorizan iniciativas orientadas a la modernización de infraestructuras tecnológicas, la integración de plataformas de monitoreo y control, la analítica de información para la toma de decisiones y la articulación interinstitucional.

A través de estos proyectos, la empresa busca consolidarse como un actor estratégico en la construcción de una ciudad más segura, eficiente e inteligente, generando valor público mediante el uso responsable de la tecnología, la innovación y la mejora continua de los servicios urbanos. En el desarrollo del presente informe se detallan los proyectos estratégicos que guiarán la gestión durante la vigencia 2026, su alcance y su contribución al fortalecimiento de la seguridad urbana y la calidad de vida de la ciudadanía.

Para la vigencia 2026, la Empresa define sus proyectos estratégicos desde una perspectiva integral que trasciende las iniciativas contempladas en el Plan de Acción, incorporando una visión orientada al fortalecimiento estructural de su modelo de negocio, la sostenibilidad financiera y la consolidación de sus capacidades técnicas y operativas. En este contexto, los proyectos estratégicos se orientan a garantizar la continuidad, eficiencia y escalabilidad de la operación, así como a generar valor público y financiero de manera sostenible.

De manera prioritaria, la Empresa enfocará sus esfuerzos en el fortalecimiento de sus líneas estratégicas de negocio y en el robustecimiento de su capacidad institucional para la ejecución de proyectos de alta complejidad que actualmente se encuentran en desarrollo, destacándose el proyecto C5 como una iniciativa emblemática por su alcance, impacto territorial y nivel de integración tecnológica. Este fortalecimiento incluye la optimización de procesos internos, el aseguramiento de capacidades técnicas especializadas y la consolidación de esquemas de gobernanza que garanticen el cumplimiento de los objetivos estratégicos y contractuales.

Adicionalmente, se continuará fortaleciendo la consultoría especializada en centros de control, posicionándola como una oferta diferenciadora que permita acompañar a entidades del orden distrital, departamental y nacional en la estructuración, implementación y operación de soluciones integrales para la seguridad y la gestión urbana. En paralelo, la Empresa impulsará de manera decidida la innovación tecnológica y el desarrollo de soluciones de software propias, orientadas a la modernización de los servicios, la eficiencia operativa y la generación de nuevas oportunidades de negocio.

En materia de crecimiento y sostenibilidad financiera, la estrategia para 2026 contempla la ampliación del portafolio de servicios hacia nuevos clientes del Distrito y del ámbito nacional, diversificando las fuentes de ingresos y fortaleciendo la estabilidad financiera de la Empresa. Este crecimiento estará acompañado de acciones dirigidas al posicionamiento de la marca institucional en el mercado nacional, consolidando su reconocimiento como un aliado estratégico confiable y competente en el desarrollo de soluciones tecnológicas para la seguridad y las ciudades.

En conjunto, los proyectos estratégicos definidos para la vigencia 2026 buscan consolidar a la Empresa como una organización innovadora, financieramente sostenible y técnicamente sólida, capaz de liderar la ejecución de proyectos estratégicos de alto impacto y de responder de manera efectiva a los desafíos presentes y futuros de la gestión urbana y la seguridad ciudadana.



Alcaldía de Medellín
— Distrito de —
Ciencia, Tecnología e Innovación