

PROCESO DE GESTIÓN DEL SERVICIO

AUTOEVALUACIÓN JUNTA DIRECTIVA VIGENCIA 2025

Introducción

El presente informe ejecutivo resume los resultados de la evaluación de desempeño de la Gerencia y la Junta Directiva, realizada en febrero de 2026. El objetivo es proporcionar una visión concisa y estratégica sobre la percepción de eficiencia en la gestión y la dinámica de trabajo, identificando fortalezas y áreas de enfoque para el fortalecimiento de la visión estratégica y el desempeño de la entidad.

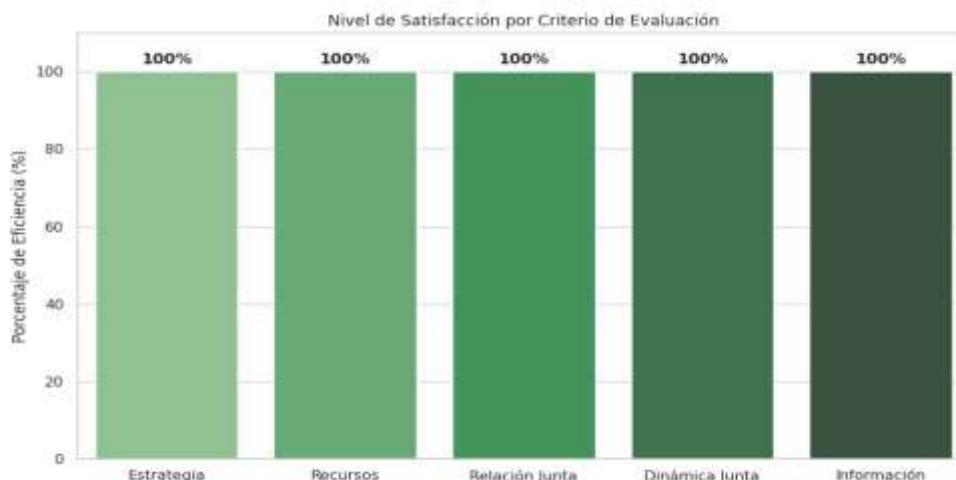
Metodología

La evaluación se basó en una serie de preguntas clave relacionadas con la claridad de los objetivos estratégicos, la gestión de recursos, la relación con la Junta Directiva, la dinámica de trabajo de la Junta y la adecuación de la información recibida. Se recopilaron 3 respuestas, que fueron analizadas cualitativa y cuantitativamente.

Análisis de Resultados

1. Evaluación Cuantitativa de Eficiencia

Los resultados cuantitativos de la evaluación muestran una percepción unánime de **eficiencia** en todos los criterios evaluados. Esto indica una sólida base en la definición de objetivos estratégicos, la gestión de recursos, la construcción de relaciones efectivas con la Junta Directiva, la dinámica de trabajo de la Junta y la adecuación de la información. La siguiente gráfica ilustra este alto nivel de satisfacción:



2. Comentarios Cualitativos y Áreas de Enfoque

Además de la evaluación cuantitativa, se recopilaron comentarios cualitativos que ofrecen perspectivas valiosas para la mejora continua. Los temas relevantes identificados para incorporar o profundizar en la agenda de las sesiones de Junta Directiva incluyen:

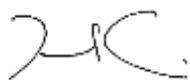
- **Buen manejo del tiempo:** Este comentario sugiere que la gestión del tiempo en las sesiones es adecuada, lo cual es un punto fuerte a mantener.
- **Seguimiento de los pendientes:** La mención del seguimiento de pendientes resalta la importancia de una gestión proactiva y sistemática de las tareas y decisiones tomadas en las reuniones de Junta Directiva.

Conclusiones y Recomendaciones Estratégicas

La evaluación refleja una **Gerencia y Junta Directiva altamente eficientes** en sus funciones principales, con una percepción general de satisfacción. Para seguir fortaleciendo la visión estratégica y el desempeño de la entidad, se recomienda:

- **Mantener la claridad en la comunicación de objetivos:** Dada la alta calificación en este aspecto, es fundamental preservar y potenciar las prácticas actuales de definición y comunicación estratégica.
- **Optimizar el seguimiento de acuerdos:** Implementar o reforzar mecanismos para asegurar un seguimiento riguroso de los temas pendientes y acuerdos alcanzados en las sesiones de Junta Directiva, garantizando su ejecución y cierre efectivo.
- **Fomentar la eficiencia en la gestión del tiempo:** Continuar con las buenas prácticas en el manejo del tiempo durante las reuniones para maximizar la productividad y el enfoque en temas estratégicos.
- **Contar con la totalidad de respuestas de los miembros de la Junta Directiva.**

Cordialmente,



Isabel cristina Aguilar Saldarriaga

Profesional universitario Grado 1
Líder del proceso de Gestión del
Servicio, Oficina Estratégica